



ระเบียบคณะกรรมการสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน  
ว่าด้วยสวัสดิการและสิทธิประโยชน์อื่นของเจ้าหน้าที่และลูกจ้าง

พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบเกี่ยวกับสวัสดิการและสิทธิประโยชน์อื่นของเจ้าหน้าที่และลูกจ้างของสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน) ให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับสภาพการณ์ในปัจจุบันยิ่งขึ้น เพื่อประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และลูกจ้างของสถาบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ (๖) (ข) (ฉ) แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๕๘ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน) (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับมติคณะกรรมการสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๓ จึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบคณะกรรมการสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ว่าด้วยสวัสดิการและสิทธิประโยชน์อื่นของเจ้าหน้าที่และลูกจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ระเบียบคณะกรรมการบริหารสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ว่าด้วยสวัสดิการและสิทธิประโยชน์อื่นของเจ้าหน้าที่และลูกจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐

(๒) ระเบียบคณะกรรมการบริหารสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ว่าด้วยการจัดสวัสดิการและสิทธิประโยชน์อื่นแก่เจ้าหน้าที่และลูกจ้างของสถาบัน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“พระราชกฤษฎีกา” หมายความว่า พระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

“สถาบัน” หมายความว่า สถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน)

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการสถาบัน

หม่อมราชวงศ์

“เจ้าหน้าที่” หมายความว่า ผู้ที่สถาบันจ้างไว้ปฏิบัติงานเป็นการประจำซึ่งได้รับการบรรจุ แต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ตามระยะเวลาที่กำหนดในสัญญาจ้างหรือคำสั่งจ้าง

“ลูกจ้าง” หมายความว่า ผู้ที่สถาบันจ้างให้ปฏิบัติงานให้แก่สถาบันโดยได้รับค่าจ้าง เป็นรายเดือนหรือรายวัน โดยทำสัญญาจ้างเป็นคราวๆ

“สวัสดิการ” หมายความว่า การให้สิ่งทีเื้ออำนวยความสะดวกให้แก่เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างมีชีวิต หรือมีสภาพความเป็นอยู่ที่ดีหรือมีความสะดวกสบายในการปฏิบัติงาน

“สิทธิประโยชน์อื่น” หมายความว่า ประโยชน์ตอบแทนอันเป็นสิทธิที่เจ้าหน้าที่และลูกจ้าง พึงได้รับ

“บริษัทประกัน” หมายความว่า บริษัทประกันชีวิตตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทประกันชีวิต หรือบริษัทประกันวินาศภัยตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทประกันวินาศภัยแล้วแต่กรณี ซึ่งเป็นคู่สัญญากับสถาบัน

“กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ” หมายความว่า กองทุนที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายว่าด้วยกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

“เงินสะสม” หมายความว่า เงินที่เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างซึ่งเป็นสมาชิกจ่ายสะสมเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

“เงินสมทบ” หมายความว่า เงินที่สถาบันจ่ายสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

“คณะกรรมการกองทุน” หมายความว่า คณะกรรมการที่แต่งตั้งขึ้นหรือจัดตั้งขึ้นตามกฎหมายว่าด้วยกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

“เงินทดแทน” หมายความว่า เงินที่จ่ายเป็นค่าทดแทน ค่ารักษาพยาบาล และค่าฟื้นฟูสมรรถภาพในการทำงาน และค่าทำศพ

ข้อ ๕ ให้ผู้อำนวยการรักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการ เพื่อปฏิบัติตามระเบียบนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้ผู้อำนวยการเสนอคณะกรรมการเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด และคำวินิจฉัยนั้นให้เป็นที่สุด

#### หมวด ๑

#### สวัสดิการและสิทธิประโยชน์อื่น

ข้อ ๖ เจ้าหน้าที่และลูกจ้างพึงได้รับสวัสดิการและสิทธิประโยชน์อื่นจากสถาบัน ดังต่อไปนี้

(๑) การประกันชีวิตและสุขภาพ

- (๒) ค่ารักษาพยาบาลทางทันตกรรม
- (๓) การตรวจสุขภาพประจำปี
- (๔) เงินช่วยเหลือการคลอดบุตรและการศึกษาบุตร
- (๕) เงินสงเคราะห์เมื่อออกจากงาน
- (๖) เงินสงเคราะห์กรณีเสียชีวิต
- (๗) เงินสงเคราะห์กรณีประสบภัยพิบัติ
- (๘) กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
- (๙) เงินทดแทน
- (๑๐) สวัสดิการและสิทธิประโยชน์อื่น ตามที่คณะกรรมการกำหนด

### ส่วนที่ ๑ การประกันชีวิตและสุขภาพ

ข้อ ๗ ให้สถาบันจัดให้มีการประกันชีวิตและสุขภาพและการประกันอุบัติเหตุกรณีได้รับอันตรายให้แก่เจ้าหน้าที่และลูกจ้างในลักษณะของการประกันหมู่ โดยให้จัดทำประกันกับบริษัทที่มีความเชื่อถือได้ และให้จ่ายค่าเบี้ยประกันจากงบประมาณของสถาบันในวงเงินคนละไม่เกินหนึ่งหมื่นหกพันบาทต่อปี สำหรับผลประโยชน์ตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามที่ตกลงกับผู้รับประกัน

ข้อ ๘ ในกรณีเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างประสงค์จะจ่ายเบี้ยประกันเพิ่มด้วยตนเอง เพื่อขอรับสิทธิตามกรมธรรม์เพิ่มขึ้นนอกเหนือจากการประกันชีวิตและสุขภาพและการประกันอุบัติเหตุแบบประกันหมู่ที่สถาบันจัดทำให้ตามข้อ ๗ วรรคหนึ่ง ให้กระทำได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้อำนวยการ โดยให้เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างผู้นั้นเป็นผู้ชำระเบี้ยประกันในส่วนต่างที่เพิ่มสูงขึ้น

### ส่วนที่ ๒ ค่ารักษาพยาบาลทางทันตกรรม

ข้อ ๙ ให้เจ้าหน้าที่และลูกจ้างมีสิทธิได้รับค่ารักษาพยาบาลทางทันตกรรมเฉพาะที่เกี่ยวกับการรักษารากฟัน อุด ถอน ครอบ และขูดหินปูนตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินห้าพันบาทต่อปี

๓๓๐๘๓๗๕

ส่วนที่ ๓  
การตรวจสุขภาพประจำปี

ข้อ ๑๐ ให้เจ้าหน้าที่และลูกจ้างมีสิทธิได้รับการตรวจสุขภาพประจำปีได้ในสถานพยาบาลปีละหนึ่งครั้ง ดังต่อไปนี้

- (๑) อายุไม่เกินสี่สิบปีบริบูรณ์ เบิกได้ตามที่จ่ายจริงไม่เกินปีละห้าพันบาท
- (๒) อายุเกินสี่สิบปีขึ้นไป เบิกได้ตามที่จ่ายจริงไม่เกินปีละแปดพันบาท

ส่วนที่ ๔  
เงินช่วยเหลือการคลอดบุตรและการศึกษาบุตร

ข้อ ๑๑ ให้เจ้าหน้าที่และลูกจ้างมีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือการคลอดบุตรและการศึกษาบุตร ดังต่อไปนี้

- (๑) เงินช่วยเหลือการคลอดบุตร ให้เหมาจ่ายหนึ่งหมื่นสามพันบาทต่อครั้ง เว้นแต่มีเหตุจำเป็นจะต้องมีการผ่าตัดตามใบรับรองของแพทย์ ให้เบิกได้ไม่เกินสองหมื่นบาท
- (๒) เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนดไว้สำหรับส่วนราชการ

ส่วนที่ ๕  
เงินสงเคราะห์เมื่อออกจากงาน

ข้อ ๑๒ เงินสงเคราะห์เมื่อออกจากงาน จะจ่ายให้แก่เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้าง ซึ่งมีระยะเวลาการทำงานในสถาบันมาแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยยี่สิบวัน และต้องออกจากงานด้วยเหตุใดเหตุหนึ่งดังต่อไปนี้

- (๑) ตาย
- (๒) อายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์
- (๓) ถูกสั่งให้ออกหรือเลิกจ้างเมื่อเจ้าหน้าที่และลูกจ้างผู้ใดเจ็บป่วยไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ของตนได้โดยสม่ำเสมอโดยแพทย์ที่ทางราชการรับรองได้ตรวจและให้ความเห็นว่าเจ้าหน้าที่และลูกจ้างมีสุขภาพไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติงานต่อไป

ข้อ ๑๓ การนับระยะเวลาการทำงานสำหรับคำนวณเงินสงเคราะห์เมื่อออกจากงานนั้น ให้นับเป็นจำนวนปี โดยให้นับสิบสองเดือนเป็นหนึ่งปี สามสิบวันเป็นหนึ่งเดือน เศษของเดือนหากเกินสิบห้าวันให้นับเป็นหนึ่งเดือน

๓๐๒๓๒๒

ข้อ ๑๔ เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างมีสิทธิได้รับเงินสงเคราะห์เมื่อออกจากงาน ดังต่อไปนี้

(๑) เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างซึ่งทำงานติดต่อกันครบหนึ่งร้อยสี่สิบวันแต่ไม่ครบหนึ่งปี ให้จ่ายเท่ากับเงินเดือนหรือค่าจ้างอัตราสุดท้ายสามสิบวัน

(๒) เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างซึ่งทำงานติดต่อกันครบหนึ่งปีแต่ไม่ครบสามปี ให้จ่ายเท่ากับเงินเดือนหรือค่าจ้างอัตราสุดท้ายเก้าสิบวัน

(๓) เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างซึ่งทำงานติดต่อกันครบสามปีแต่ไม่ครบหกปี ให้จ่ายเท่ากับเงินเดือนหรือค่าจ้างอัตราสุดท้ายหนึ่งร้อยแปดสิบวัน

(๔) เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างซึ่งทำงานติดต่อกันครบหกปีแต่ไม่ครบสิบปี ให้จ่ายเท่ากับเงินเดือนหรือค่าจ้างอัตราสุดท้ายสองร้อยสี่สิบวัน

(๕) เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างซึ่งทำงานติดต่อกันครบสิบปีแต่ไม่ครบยี่สิบปี ให้จ่ายเท่ากับเงินเดือนหรือค่าจ้างอัตราสุดท้ายสามร้อยวัน

(๖) เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างซึ่งทำงานติดต่อกันครบยี่สิบปีขึ้นไป ให้จ่ายเท่ากับเงินเดือนหรือค่าจ้างอัตราสุดท้ายสี่ร้อยวัน

ข้อ ๑๕ ในกรณีเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างผู้มีสิทธิได้รับเงินสงเคราะห์เมื่อออกจากงานถึงแก่ความตายและมีได้แสดงเจตนาไว้โดยชัดแจ้งโดยหนังสือหรือพินัยกรรมกำหนดให้ผู้ใดเป็นผู้รับเงินสงเคราะห์เมื่อออกจากงานไว้โดยเฉพาะ ให้สถาบันจ่ายเงินสงเคราะห์เมื่อออกจากงานแก่ผู้มีสิทธิได้รับมรดกตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์โดยอนุโลม ในกรณีเจ้าหน้าที่ผู้มีสิทธิได้รับเงินสงเคราะห์เมื่อออกจากงานได้แสดงเจตนาเป็นหนังสือหรือพินัยกรรมกำหนดให้ผู้ใดเป็นผู้ได้รับเงินสงเคราะห์เมื่อออกจากงานไว้โดยเฉพาะ ให้สถาบันจ่ายเงินสงเคราะห์เมื่อออกจากงานให้เป็นไปตามหนังสือหรือพินัยกรรมนั้น

ข้อ ๑๖ เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างผู้มีสิทธิได้รับเงินสงเคราะห์เมื่อออกจากงานและมีข้อผูกพันหรือสัญญาจะต้องชดใช้เงินให้แก่สถาบันไม่ว่ากรณีใดเมื่อออกจากงาน ให้สถาบันหักเงินสงเคราะห์เมื่อออกจากงานของเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างผู้นั้นจนครบตามข้อผูกพันหรือสัญญาเสียก่อน แล้วจึงจ่ายส่วนที่เหลือให้แก่เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างหรือผู้มีสิทธิได้รับมรดกตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์แล้วแต่กรณีต่อไป

## ส่วนที่ ๖ เงินสงเคราะห์กรณีเสียชีวิต

ข้อ ๑๗ เมื่อเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างเสียชีวิต นอกจากสิทธิประโยชน์อื่นอันจะพึงได้รับแล้ว สถาบันจะจ่ายเงินให้ทายาทของเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างผู้นั้น ดังต่อไปนี้

พ.ศ. ๒๕๖๕

(๑) เงินเดือนหรือค่าจ้างในเดือนที่เสียชีวิต จ่ายให้เต็มเดือน

(๒) เงินช่วยเหลือกรณีเสียชีวิต จ่ายให้สี่หมื่นบาท

กรณีไม่มีทายาทตามวรรคหนึ่ง ให้จ่ายเงินช่วยเหลือตาม (๒) ให้แก่ผู้ปลงศพโดยความเห็นชอบ  
ของผู้อำนวยการ

## ส่วนที่ ๗

### เงินสงเคราะห์กรณีประสบภัยพิบัติ

ข้อ ๑๘ กรณีที่เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างได้รับความเดือดร้อนหรือเสียหายจากภัยพิบัติ เช่น อัคคีภัย วัตภัย อุทกภัย ภัยอันเกิดจากไฟฟ้า ภัยที่เกิดจากโรคระบาดร้ายแรง ภัยสงคราม และภัยอันเนื่องมาจาก ผู้ก่อการร้าย กองกำลังจากนอกประเทศ ตลอดจนภัยอื่นไม่ว่าเกิดจากธรรมชาติ บุคคล หรือสัตว์ ที่ทำให้เกิดขึ้น ผู้อำนวยการอาจให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติโดยคำนึงถึงสภาพและเหตุการณ์ตามความจำเป็น และเหมาะสมเป็นรายกรณีของเหตุการณ์นั้นโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ

## หมวด ๒

### กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

ข้อ ๑๙ ให้สถาบันจัดให้มีกองทุนเพื่อเป็นหลักประกันสำหรับเจ้าหน้าที่และลูกจ้างเมื่อออกจากงาน โดยใช้ระบบกองทุนตามกฎหมายว่าด้วยกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

ข้อ ๒๐ เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างจะสมัครเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามข้อ ๑๙ ก็ได้ โดยให้เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างซึ่งสมัครเป็นสมาชิกส่งเงินสะสมเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพและให้สถาบันส่งเงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ทั้งนี้ ในอัตราตามบัญชี ๑ ท้ายระเบียบนี้

ให้สถาบันหักจากเงินเดือนหรือค่าจ้างที่สมาชิกผู้นั้นได้รับทุกครั้งที่มีการจ่ายเงินเดือนหรือค่าจ้างก่อนหักภาษี

กรณีสมาชิกผู้ใดไม่มีสิทธิได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้าง สถาบันไม่ต้องส่งเงินสะสมและเงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กรณีสมาชิกผู้ใดได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างไม่เต็มจำนวน ให้สถาบันส่งเงินสะสมและเงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามจำนวนเงินเดือนหรือค่าจ้างที่สมาชิกผู้นั้นได้รับ

ข้อ ๒๑ สถาบันจะจ่ายเงินสมทบและผลประโยชน์ของเงินสมทบเมื่อออกจากงาน ให้แก่เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้าง เว้นแต่ได้รับโทษทางวินัยถึงขั้นไล่ออก ทั้งนี้ ในอัตราตามบัญชี ๒ ท้ายระเบียบนี้

๗๓๐๒๓๕๒

ข้อ ๒๒ การจ่ายเงินสะสมหรือเงินสมทบ และผลประโยชน์ของเงินดังกล่าวให้กับสมาชิก ให้เป็นไปตามข้อบังคับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของสถาบัน

ข้อ ๒๓ ให้ผู้อำนวยการแต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของสถาบันขึ้นมาคณะหนึ่ง ทำหน้าที่บริหารกองทุนและดูแลเงินของกองทุนให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่สมาชิกโดยมีองค์ประกอบดังต่อไปนี้

(๑) ตัวแทนฝ่ายสถาบัน จำนวนสองคนซึ่งผู้อำนวยการแต่งตั้ง

(๒) ตัวแทนฝ่ายเจ้าหน้าที่และลูกจ้าง จำนวนสองคนซึ่งได้มาจากการเลือกตั้งของเจ้าหน้าที่และลูกจ้าง

กรณีที่กรรมการตาม (๑) หรือ (๒) วางลงด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม ให้ผู้อำนวยการรีบดำเนินการแต่งตั้งให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวัน

ข้อ ๒๔ ในกรณีที่ไม่ได้มีการจ่ายเงินสมทบหรือผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นจากเงินสมทบให้แก่สมาชิก ให้ส่งเงินสมทบหรือผลประโยชน์นั้นคืนสถาบัน

### หมวด ๓

#### เงินทดแทน

ข้อ ๒๕ การพิจารณาสิทธิประโยชน์เกี่ยวกับเงินทดแทนกรณีที่เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างได้รับอันตรายหรือเจ็บป่วยหรือถึงแก่ความตายหรือสูญหายอันเนื่องมาจากการทำงาน ให้ผู้อำนวยการเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาจ่ายเงินทดแทนให้แก่เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างเป็นรายกรณี ดังต่อไปนี้

(๑) ค่าทดแทนกรณีเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างประสบอันตรายหรือเจ็บป่วยหรือถึงแก่ความตายหรือสูญหาย

(๒) ค่ารักษาพยาบาลให้เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างเพื่อให้ผลของการประสบอันตรายหรือการเจ็บป่วยบรรเทาหรือหมดสิ้นไป

(๓) ค่าฟื้นฟู หรือสูญเสียสมรรถภาพในการทำงานหรือทุพพลภาพ

(๔) ค่าทำศพ ให้จ่ายเพิ่มจากตามอัตราที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๗ (๒) โดยพิจารณาจากสภาพปัญหาความเดือดร้อนของทายาทหรือผู้จัดการศพ

สิทธิประโยชน์ในเงินทดแทนตามวรรคหนึ่ง ไม่เป็นการตัดสิทธิหรือประโยชน์อื่นใดที่เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างพึงได้รับตามสิทธิอื่นตามที่สถาบันกำหนด

ข้อ ๒๖ สถาบันไม่ต้องจ่ายเงินทดแทน ในการประสบอันตรายหรือเจ็บป่วยของเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้าง เพราะเหตุอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(๑) เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างเสพของมีนเมาหรือสิ่งเสพติดอื่นจนไม่สามารถครองสติได้

พ.ค.อ. ม.พ.ช.

(๒) เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างจงใจหรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรงให้ตนเองประสบอันตรายหรือยอมให้ผู้อื่นทำให้ตนประสบอันตราย

(๓) ฝ่าฝืนระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศหรือคำสั่งที่เกี่ยวกับความปลอดภัยในการปฏิบัติงานซึ่งเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างผู้นั้นมีหน้าที่ต้องถือปฏิบัติ

ข้อ ๒๗ เมื่อเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างประสบอันตรายหรือเจ็บป่วยจนถึงแก่ความตายหรือสูญหาย การจ่ายเงินทดแทนให้นำความในข้อ ๑๕ และข้อ ๑๖ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

#### บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๘ ระเบียบนี้ ไม่มีผลกระทบต่อการดำเนินการใดซึ่งดำเนินการไปแล้วโดยชอบด้วยระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ ประกาศ หรือคำสั่งอื่นใดของสถาบันที่ใช้อยู่ก่อนวันใช้ระเบียบนี้

การปฏิบัติการใดที่อยู่ระหว่างการดำเนินการและยังไม่แล้วเสร็จในวันที่ระเบียบนี้มีผลใช้บังคับ ให้ดำเนินการตามระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ ประกาศ หรือคำสั่งอื่นใดของสถาบันที่มีอยู่เดิม

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

พลเอก



(อภิชาติ แสงรุ่งเรือง)

ประธานกรรมการสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย  
อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน





### บัญชีท้ายระเบียบ

หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินสะสม เงินสมทบและผลประโยชน์กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ  
สถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน) หรือ สสปท.

#### บัญชี ๑ หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินสะสมและเงินสมทบ

อายุงาน	อัตราเงินสะสม (ร้อยละของเงินเดือน/ ค่าจ้าง)	อัตราเงินสมทบ (ร้อยละของเงินเดือน/ ค่าจ้าง)
น้อยกว่า ๓ ปี	๒ - ๑๕	เท่าที่สมาชิกจ่ายสะสม แต่ไม่เกิน ๕
ตั้งแต่ ๓ ปีขึ้นไป แต่ยังไม่ครบ ๕ ปี		เท่าที่สมาชิกจ่ายสะสม แต่ไม่เกิน ๖
ตั้งแต่ ๕ ปีขึ้นไป		เท่าที่สมาชิกจ่ายสะสม แต่ไม่เกิน ๗

#### บัญชี ๒ หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินสะสม หรือเงินสมทบและผลประโยชน์จากกองทุน เมื่อสมาชิกสิ้นสมาชิกภาพ

อายุงาน	จ่ายเงินสมทบและผลประโยชน์เงินสมทบ (อัตราร้อยละ)
น้อยกว่าหรือเท่ากับ ๓ ปี	๐
มากกว่า ๓ ปี แต่ไม่เกิน ๔ ปี	๕๐
มากกว่า ๔ ปี แต่ไม่เกิน ๕ ปี	๗๕
มากกว่า ๕ ปี ขึ้นไป	๑๐๐

พ.ศ. ๒๕๖๕