



ประกาศสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน)  
เรื่อง ประกวดราคาจ้างโครงการประชาสัมพันธ์ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการ  
ทำงาน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

สถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน) มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างโครงการประชาสัมพันธ์ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาากลางของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๐๘๐,๗๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านแปดหมื่นเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน) ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
๑๑. ผู้รับจ้างต้องเคยมีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๓ ปี มีมูลค่าผลงานไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท ไม่น้อยกว่า ๒ ผลงาน โดยยื่นผลงานสำเนาหนังสือรับรองผลงาน หรือสำเนาสัญญาจ้าง หรือเอกสารหลักฐานการจ้าง ในวันยื่นข้อเสนอทางเทคนิค



ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ [www.tosh.or.th](http://www.tosh.or.th) หรือ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) หรือ สอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๒๘๘๕๒๓๘๔ ในวันและเวลาราชการ

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับรายละเอียดและขอบเขตของงาน โปรดสอบถามมายัง สถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน) ผ่านทางอีเมล [tosh@tosh.or.th](mailto:tosh@tosh.or.th) หรือช่องทางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนดภายในวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๒ โดยสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน) จะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ [www.tosh.or.th](http://www.tosh.or.th) และ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) ในวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๒

ประกาศ ณ วันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๒



(นางจุฑาพนิต บุญดีกุล)

รองผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย  
อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน  
ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้อำนวยการสถาบันฯ

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา





## เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๔/๒๕๖๒

การจ้างโครงการประชาสัมพันธ์ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน  
ตามประกาศ สถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน)

ลงวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๒

สถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน) ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "สถาบันฯ" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างโครงการประชาสัมพันธ์ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

### ๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญาจ้างทำของ
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
  - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
  - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
  - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
  - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
  - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

### ๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา



๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สถาบันฯ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๑ ผู้รับจ้างต้องเคยมีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๓ ปีมีมูลค่าผลงานไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท ไม่น้อยกว่า ๒ ผลงาน โดยยื่นผลงานสำเนาหนังสือรับรองผลงาน หรือสำเนาสัญญาจ้าง หรือเอกสารหลักฐานการจ้าง ในวันยื่นข้อเสนอทางเทคนิค

### ๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

#### ๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์

(๔.๒) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๖) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)



### ๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

#### (๒) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๒.๑) หนังสือมอบอำนาจซึ่งต้องติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่น ลงนามในหนังสือเสนอราคาแทน

(๒.๒) ซึ่งผู้เสนอราคาจะต้องจัดทำเอกสารข้อเสนอด้านเทคนิคที่เป็นต้นฉบับ จำนวน ๑ ชุด ลงลายมือชื่อ ผู้มีอำนาจลงนาม พร้อมประทับตรา (ถ้ามี) อย่างถูกต้องครบถ้วนทุกหน้า และสำเนาอีก ๔ ชุด

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

### ๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๒๗๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างหรือจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก สถาบันฯ ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด



๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่สถาบันฯผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และสถาบันฯจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงานเว้นแต่สถาบันฯจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความผิดดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของสถาบันฯ

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)

## ๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สถาบันฯจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา

๕.๒ ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ส่วนราชการจะใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์คุณภาพ (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๕.๒.๑ รายการพิจารณา คือ ประชาสัมพันธ์ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

(๑) ราคาที่เสนอราคา (ตัวแปรหลัก) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๕๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๕๐

๕.๓ หากผู้ยื่นเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่สถาบันฯกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและ



ความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ สถาบันฯ สงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของสถาบันฯ

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสถาบันฯ มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ สถาบันฯ มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ สถาบันฯ ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของสถาบันฯ เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งสถาบันฯ จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสถาบันฯ จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ สถาบันฯ มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากสถาบันฯ

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาสถาบันฯ อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

## ๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับสถาบันฯ ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้สถาบันฯ ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

### ๖.๑ เงินสด



๖.๒ เช็ครีพอร์ตกราฟที่ธนาคารส่งจ่ายให้แก่สถาบันฯ โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ทำสัญญา หรือ ก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตาม รายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของ ธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งสถาบันฯ ได้รับมอบไว้ แล้ว

#### ๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

สถาบันฯ จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๔ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน แผนงาน รายละเอียดผลการดำเนินงานตาม (TOR) ข้อ ๕. ทั้งนี้ต้องมีผลการดำเนินงานไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๑๕ ของปริมาณงาน ทั้งหมด ให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จะต้องส่ง มอบรายละเอียดของหลักฐานและผลการดำเนินงานตาม (TOR) ข้อ ๕. ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๕ ของปริมาณงาน ทั้งหมด ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๒๐ วัน

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จะต้องส่ง มอบรายละเอียดหลักฐานและรายละเอียดผลการดำเนินงานตาม (TOR) ข้อ ๕. ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ของปริมาณงาน ทั้งหมด ให้แล้วเสร็จภายใน ๒๐๐ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้ แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และสถาบันฯ ได้ตรวจรับ มอบงานจ้าง

#### ๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้าง เป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจาก สถาบันฯ จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง



#### ๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบ ดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อย กว่า ๓ เดือน นับถัดจากวันที่สถาบันฯ ได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิม ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

#### ๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอสื่อและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ สถาบันฯ ได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อสถาบันฯ ได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอสื่อรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตาม ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอสื่อซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการ พาณิชยนาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศ ยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือ ไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการ ส่งเสริมการพาณิชยนาวี

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอสื่อซึ่งสถาบันฯ ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทาง ราชการกำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ สถาบันฯ จะรับหลักประกันการยื่นข้อเสนอสื่อ หรือเรียกมัดจำจากผู้ยื่นข้อเสนอสื่อ ค่า ประกันการยื่นข้อเสนอสื่อทันที และอาจพิจารณาเรียกมัดจำให้ชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทั้ง งานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ สถาบันฯ สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไป ตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอสื่อจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของสถาบันฯ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอสื่อไม่มีสิทธิ เรียกมัดจำค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ สถาบันฯ อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอสื่อจะเรียก มัดจำเสียหายใดๆ จากสถาบันฯ ไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะ ทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอสื่อที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมี



ผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สถาบันฯ หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

**๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ**

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

**๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ**

สถาบันฯ สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับสถาบันฯ ไว้ชั่วคราว

สถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน)

๘ มีนาคม ๒๕๖๒  
x 



## ข้อกำหนดและเงื่อนไข การจัดจ้างการประชาสัมพันธ์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒

### ๑. หลักการและเหตุผล

การประชาสัมพันธ์และสื่อสารองค์กรมีส่วนสำคัญในการช่วยสร้างความตระหนักรู้และความใส่ใจเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานมากยิ่งขึ้น เนื่องจากการประสบอันตรายจากการทำงานเป็นความสูญเสียที่ส่งผลกระทบต่อตัวบุคคล ครอบครัว สังคม เศรษฐกิจ และภาพลักษณ์ของประเทศ ถึงแม้ว่าสถิติการประสบอันตรายจากการทำงานของลูกจ้างในระยะเวลา ๖ ปีที่ผ่านมา มีแนวโน้มลดลงอย่างต่อเนื่อง แต่ถึงอย่างไรก็ตามการลดการประสบอันตรายจากการทำงานก็ยังคงดำเนินการต่อไปอย่างจริงจัง ตามนโยบายของกระทรวงแรงงาน เพื่อขับเคลื่อนโครงการความปลอดภัยและอาชีวอนามัยของประเทศไทย (Safety Thailand) ต่อไป

การประชาสัมพันธ์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ นี้ สถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน) มุ่งหวังที่จะสร้างสรรค์สื่อเพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้กับกลุ่มเป้าหมาย โดยเน้นการเผยแพร่องค์ความรู้ ข้อมูลข่าวสารด้านความปลอดภัย รวมถึงการสื่อสารภารกิจต่างๆ เพื่อสร้างภาพลักษณ์และความน่าเชื่อถือขององค์กร อันจะนำไปสู่การสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัยในการทำงาน เชิงป้องกันอย่างยั่งยืน โดยการสื่อสารผ่านช่องทางที่หลากหลายและครอบคลุมกลุ่มเป้าหมายให้ได้มากที่สุด

### ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ ขององค์กร
- ๒.๒ เพื่อเผยแพร่องค์ความรู้ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- ๒.๓ เพื่อสร้างจิตสำนึกและส่งเสริมวัฒนธรรมความปลอดภัยเชิงป้องกันตามนโยบาย Safety Thailand

### ๓. กลุ่มเป้าหมาย

- ๓.๑ สถานประกอบกิจการ
- ๓.๒ สถาบันการศึกษา
- ๓.๓ เครือข่ายด้านความปลอดภัย
- ๓.๔ หน่วยงานภาครัฐ

### ๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างจะต้องเสนอแนวคิดในการประชาสัมพันธ์ให้ครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย ผ่านสื่อเชิงสร้างสรรค์ที่เหมาะสมและทันสมัย โดยมีแนวทางดำเนินการ ดังนี้

- ๔.๑ ออกแบบและสร้างสรรค์สื่อประชาสัมพันธ์ให้มีความน่าสนใจ
- ๔.๒ ผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางการสื่อสารต่างๆ เพื่อให้ครอบคลุมและเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย
- ๔.๓ นำส่งไฟล์สื่อประชาสัมพันธ์ทั้งหมดให้สถาบันฯ
- ๔.๔ สรุปผลการดำเนินงานความคืบหน้าเป็นประจำทุกเดือนส่งให้กับสถาบันฯ



## ๕. การดำเนินงานโดยละเอียด

๕.๑ เขียนข่าว (ข่าวแจก ภาพข่าว บทสัมภาษณ์ หรือบทความ) และตีพิมพ์เผยแพร่ผ่านหนังสือพิมพ์ที่ได้รับ ความนิยม เช่น ไทยโพสต์ ไทยรัฐ โพสต์ทูเดย์ ข่าวสด เดลินิวส์ คมชัดลึก ฐานเศรษฐกิจ และกรุงเทพธุรกิจ ไม่น้อยกว่า ๓๐ ครั้งในหน้าที่เห็นได้ชัด พร้อมเผยแพร่บนเว็บไซต์หนังสือพิมพ์ออนไลน์ไม่น้อยกว่า ๒ สื่อ/ครั้ง

๕.๒ ผลิตและเผยแพร่สื่อวิดีโอส่งเสริมความปลอดภัยในการทำงาน จำนวน ๑๒ เรื่อง (ความยาว ๓ - ๕ นาที)

๕.๓ ผลิตและเผยแพร่สโปตวิทยุ

๕.๓.๑ ผลิตและเผยแพร่สโปตวิทยุเพื่อประชาสัมพันธ์งานความปลอดภัยและอาชีวอนามัยแห่งชาติ ครั้งที่ ๓๓ อย่างน้อย ๓๐ วินาที จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ สโปต และพูดประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ครอบคลุมพื้นที่ ดังนี้ (โดยมี วัน/เวลาการออกอากาศที่ชัดเจน สามารถตรวจสอบได้ และมีเอกสารยืนยันจากหน่วยงานต้นสังกัดของสถานนั้นๆ แนบ)

- กรุงเทพฯ และปริมณฑล (คลื่นข่าว เช่น สวพ.๙๑, เอฟ.เอ็ม ๑๐๖.๐ MHz.) ที่ได้รับความนิยม มีพื้นที่ครอบคลุมทั้งกรุงเทพฯ และ ปริมณฑล จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ครั้ง/วัน (รวมทั้งสิ้น ๗๕ ครั้ง)
- ภาคเหนือ (เอฟ.เอ็ม ๙๘.๐ MHz. เชียงใหม่ หรือคลื่นวิทยุอื่นที่มีคุณภาพและครอบคลุมพื้นที่ มากกว่า) จำนวน ๑๕ วัน ไม่น้อยกว่า ๕ ครั้ง/วัน (รวมทั้งสิ้น ๗๕ ครั้ง)
- ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (เอฟ.เอ็ม ๙๗.๕ MHz. นครพนม และ เอฟ.เอ็ม ๙๘.๕ MHz. ขอนแก่น หรือ คลื่นวิทยุอื่นที่มีคุณภาพและครอบคลุมพื้นที่มากกว่า) จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ครั้ง/วัน (รวมทั้งสิ้น ๗๕ ครั้ง)
- ภาคใต้ (เอฟ.เอ็ม ๙๕.๕ MHz. สุราษฎร์ธานี หรือคลื่นวิทยุอื่นที่มีคุณภาพและครอบคลุมพื้นที่ มากกว่า) จำนวน ๑๕ วัน ไม่น้อยกว่า ๕ ครั้ง/วัน (รวมทั้งสิ้น ๗๕ ครั้ง)
- ภาคตะวันออก (เอฟ.เอ็ม ๑๐๒.๗๕ MHz. ระยอง หรือคลื่นวิทยุอื่นที่มีคุณภาพและครอบคลุมพื้นที่ มากกว่า) จำนวน ๑๕ วัน ไม่น้อยกว่า ๕ ครั้ง/วัน (รวมทั้งสิ้น ๗๕ ครั้ง)
- ภาคตะวันตก (เอฟ.เอ็ม ๙๗.๗๕ MHz. กาญจนบุรี หรือคลื่นวิทยุอื่นที่มีคุณภาพและครอบคลุมพื้นที่ มากกว่า) จำนวน ๑๕ วัน ไม่น้อยกว่า ๕ ครั้ง/วัน (รวมทั้งสิ้น ๗๕ ครั้ง)

๕.๓.๒ ผลิตและเผยแพร่สโปตวิทยุเพื่อประชาสัมพันธ์งานความปลอดภัยและอาชีวอนามัยภูมิภาค อย่างน้อย ๓๐ วินาที ภาคละ ๑ สโปต จำนวน ๕ ภาค และพูดประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ครอบคลุมพื้นที่ ดังนี้ (โดยมี วัน เวลาการออกอากาศที่ชัดเจน สามารถตรวจสอบได้ และมีเอกสารยืนยันจากหน่วยงานต้นสังกัดของสถานนั้นๆ แนบ)

- ภาคเหนือ (เอฟ.เอ็ม ๙๘.๐ MHz. เชียงใหม่ หรือคลื่นวิทยุอื่นที่มีคุณภาพและครอบคลุมพื้นที่ มากกว่า) จำนวน ๑๕ วัน ไม่น้อยกว่า ๕ ครั้ง/วัน (รวมทั้งสิ้น ๗๕ ครั้ง)
- ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (เอฟ.เอ็ม ๙๗.๕ MHz. นครพนม และ เอฟ.เอ็ม ๙๘.๕ MHz. ขอนแก่น หรือ คลื่นวิทยุอื่นที่มีคุณภาพและครอบคลุมพื้นที่มากกว่า) จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ครั้ง/วัน (รวมทั้งสิ้น ๗๕ ครั้ง)
- ภาคใต้ (เอฟ.เอ็ม ๙๕.๕ MHz. สุราษฎร์ธานี หรือคลื่นวิทยุอื่นที่มีคุณภาพและครอบคลุมพื้นที่ มากกว่า) จำนวน ๑๕ วัน ไม่น้อยกว่า ๕ ครั้ง/วัน (รวมทั้งสิ้น ๗๕ ครั้ง)
- ภาคตะวันออก (เอฟ.เอ็ม ๑๐๒.๗๕ MHz. ระยอง หรือคลื่นวิทยุอื่นที่มีคุณภาพและครอบคลุมพื้นที่ มากกว่า) จำนวน ๑๕ วัน ไม่น้อยกว่า ๕ ครั้ง/วัน (รวมทั้งสิ้น ๗๕ ครั้ง)
- ภาคตะวันตก (เอฟ.เอ็ม ๙๗.๗๕ MHz. กาญจนบุรี หรือคลื่นวิทยุอื่นที่มีคุณภาพและครอบคลุมพื้นที่ มากกว่า) จำนวน ๑๕ วัน ไม่น้อยกว่า ๕ ครั้ง/วัน (รวมทั้งสิ้น ๗๕ ครั้ง)

๕.๔ แพ็กเกจและค่าบริการ LINE@ (บัญชี line ในรูปแบบองค์กร) เพื่อใช้เป็นช่องทางประชาสัมพันธ์ จำนวน ๒๔ เดือน

๕.๕ โปรโมท facebook fanpage ของ สสปท. ให้มียอดเข้าชมรวมกันไม่ต่ำกว่า ๑๐๐,๐๐๐ วิว



๕.๖ ออกแบบ ผลิต และติดตั้ง วอลเปเปอร์ติดผนังอาคารสำนักงานสถาบันฯ โดยแสดงเนื้อหาเพื่อการประชาสัมพันธ์ภารกิจขององค์กร

#### ๖. ระยะเวลาดำเนินโครงการ

เริ่มต้น มีนาคม ๒๕๖๒ – สิ้นสุด พฤศจิกายน ๒๕๖๒ หรือ ๒๗๐ วัน นับตั้งแต่วันลงนามในสัญญา

#### ๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

กลุ่มเป้าหมายได้รับข้อมูล ข่าวสาร องค์ความรู้ด้านความปลอดภัยฯ ด้วยสื่อที่สร้างสรรค์ ผ่านการประชาสัมพันธ์ด้วยช่องทางที่หลากหลาย และเป็นการสื่อสารเพื่อสร้างความสัมพันธ์และภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กร

#### ๘. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๘.๑ เป็นนิติบุคคลซึ่งไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย

๘.๒ เป็นนิติบุคคลที่มีการรับรองโดยกรรมการบริหารนิติบุคคลลงนามในเอกสารรับรอง

๘.๓ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายการอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่สถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน) หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาครั้งนี้

๘.๔ มีความสามารถและประสบการณ์ในงานด้านการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ สื่อวิทยุ และวิดีโอ

๘.๕ ผู้รับจ้างต้องเคยมีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๓ ปีมีมูลค่าผลงานไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท ไม่น้อยกว่า ๒ ผลงาน โดยยื่นผลงานสำเนาหนังสือรับรองผลงาน หรือสำเนาสัญญาจ้าง หรือเอกสารหลักฐานการจ้าง ในวันยื่นข้อเสนอทางเทคนิค

๘.๖ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีชื่อผู้ทำงานของหน่วยงานรัฐและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของหน่วยงานรัฐนั้น

๘.๗ นิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับ-รายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับ-รายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและเสนอบัญชีรายรับรายจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๔ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

#### ๙. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องแนบเอกสารดังต่อไปนี้มาประกอบพิจารณาด้วย ได้แก่

๙.๑ ต้องเป็นนิติบุคคล และต้องแนบสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้องให้ครบถ้วน

๙.๒ หนังสือมอบอำนาจซึ่งต้องติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในหนังสือเสนอราคาแทน (แนบสำเนาบัตรประจำตัวผู้มอบอำนาจผู้รับมอบอำนาจพร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง)

#### ๑๐. วงเงินในการจัดหา

งบประมาณประจำปีพ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๑,๐๙๑,๕๓๐ บาท



## ๑๑. การจ่ายเงิน

การจ่ายเงินและส่งมอบงาน แบ่งออกเป็น ๔ งวด ดังต่อไปนี้

**งวดที่ ๑** จำนวน ร้อยละ ๒๐ ของมูลค่าการจ้างงาน ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยผู้รับจ้างต้องส่งมอบรายละเอียด แนวคิดสร้างสรรค์การนำเสนอ รวมถึงแผนงานและขั้นตอนการผลิต ดังต่อไปนี้

### ๑๑.๑ แผนงาน ประกอบด้วย

๑) แผนการผลิตและเผยแพร่ภาพข่าว บทสัมภาษณ์ หรือบทความผ่านสื่อหนังสือพิมพ์และหนังสือพิมพ์ออนไลน์

๒) แผนการออกแบบและผลิตสื่อวิดีโอ

๓) แผนการผลิตและเผยแพร่สปอตวิทยุผ่านสถานีวิทยุกระจายเสียง

๔) แผนการซื้อแพ็คเกจและค่าบริการ LINE@ และการโปรโมท facebook fanpage ของ สถาบันฯ

โดยแบ่งเป็นแผนต้นฉบับ (Master Media Plan) และแผนรายเดือน (Monthly Media Plan) ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

**๑๑.๒** รายละเอียดผลการดำเนินงานตามข้อ ๕. ทั้งนี้ต้องมีผลการดำเนินงานไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๑๕ ของปริมาณงานทั้งหมด ดังนี้

๑) ผลิตและเผยแพร่ภาพข่าว บทสัมภาษณ์ หรือบทความผ่านสื่อหนังสือพิมพ์ แล้วเสร็จไม่น้อยกว่า ๓ ครั้ง และเผยแพร่บนเว็บไซต์หนังสือพิมพ์ออนไลน์ ไม่น้อยกว่า ๖ สื่อ

๒) การออกแบบและผลิตสื่อวิดีโอส่งเสริมความปลอดภัยในการทำงาน แล้วเสร็จไม่น้อยกว่า ๒ เรื่อง

๓) ผลิตพร้อมเผยแพร่สปอตวิทยุ และพูดประชาสัมพันธ์งานความปลอดภัยและอาชีวอนามัย ภูมิภาค (๒ ภูมิภาค) จำนวน ๒ สปอต ความยาวไม่น้อยกว่า ๓๐ วินาที เป็นระยะเวลา ๑๕ วัน ไม่น้อยกว่า ๕ ครั้ง/วัน

๔) ซื้อแพ็คเกจและค่าบริการ LINE@ จำนวน ๒๔ เดือน และโปรโมท facebook fanpage ของ สถาบันฯ ให้มียอดเข้าชมรวมกันไม่ต่ำกว่า ๑๐,๐๐๐ วิว

**งวดที่ ๒** จำนวน ร้อยละ ๒๐ ของมูลค่าการจ้างงาน ภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยมีเงื่อนไขที่ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบรายละเอียดของหลักฐานและผลการดำเนินงานตามข้อ ๕. ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๕ ของปริมาณงานทั้งหมด ดังนี้

๑) ผลิตและเผยแพร่ภาพข่าว บทสัมภาษณ์ หรือบทความผ่านสื่อหนังสือพิมพ์ แล้วเสร็จไม่น้อยกว่า ๘ ครั้ง และเผยแพร่บนเว็บไซต์หนังสือพิมพ์ออนไลน์ ไม่น้อยกว่า ๑๖ สื่อ

๒) การออกแบบและผลิตสื่อวิดีโอส่งเสริมความปลอดภัยในการทำงาน แล้วเสร็จไม่น้อยกว่า ๔ เรื่อง

๓) ผลิตพร้อมเผยแพร่สปอตวิทยุ และพูดประชาสัมพันธ์งานความปลอดภัยและอาชีวอนามัย แห่งชาติ ครั้งที่ ๓๓ จำนวน ๑ สปอต ความยาวไม่น้อยกว่า ๓๐ วินาที เป็นระยะเวลา ๑๕ วัน ไม่น้อยกว่า ๕ ครั้ง/วัน

๔) โปรโมท facebook fanpage ของสถาบันฯ ให้มียอดเข้าชมรวมกันไม่ต่ำกว่า ๒๕,๐๐๐ วิว



**งวดที่ ๓** จำนวน ร้อยละ ๓๐ ของมูลค่าการจ้างงาน ภายใน ๒๐๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยมีเงื่อนไขที่ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบรายละเอียดหลักฐานและรายละเอียดผลการดำเนินงานตามข้อ ๕. ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๐ ของปริมาณงานทั้งหมด ดังนี้

- ๑) ผลิตและเผยแพร่ภาพข่าว บทสัมภาษณ์ หรือบทความผ่านสื่อหนังสือพิมพ์ แล้วเสร็จ ไม่น้อยกว่า ๑๒ ครั้ง และเผยแพร่บนเว็บไซต์หนังสือพิมพ์ออนไลน์ ไม่น้อยกว่า ๒๔ สื่อ
- ๒) การออกแบบและผลิตสื่อวิดีโอส่งเสริมความปลอดภัยในการทำงาน แล้วเสร็จไม่น้อยกว่า ๒ เรื่อง
- ๓) ผลิตพร้อมเผยแพร่สโปตวิทยุ และพูดประชาสัมพันธ์งานความปลอดภัยและอาชีวอนามัย ภูมิภาค (๓ ภูมิภาค) จำนวน ๓ สโปต ความยาวไม่น้อยกว่า ๓๐ วินาที เป็นระยะเวลา ๑๕ วัน ไม่น้อยกว่า ๕ ครั้ง/วัน
- ๔) โปรโมท facebook fanpage ของสถาบันฯ ให้มียอดเข้าชมรวมกันไม่ต่ำกว่า ๔๐,๐๐๐ วิว

**งวดที่ ๔** จำนวน ร้อยละ ๓๐ ของมูลค่าการจ้างงาน ภายใน ๒๗๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยมีเงื่อนไขที่ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบรายละเอียดหลักฐานและรายละเอียดผลการดำเนินงานตามข้อ ๕. ครบร้อยละ ๑๐๐ ของปริมาณงาน ดังนี้

- ๑) ผลิตและเผยแพร่ภาพข่าว บทสัมภาษณ์ หรือบทความผ่านสื่อหนังสือพิมพ์ แล้วเสร็จ ไม่น้อยกว่า ๗ ครั้ง และเผยแพร่บนเว็บไซต์หนังสือพิมพ์ออนไลน์ ไม่น้อยกว่า ๑๔ สื่อ
- ๒) การออกแบบและผลิตสื่อวิดีโอส่งเสริมความปลอดภัยในการทำงาน แล้วเสร็จไม่น้อยกว่า ๔ เรื่อง
- ๓) โปรโมท facebook fanpage ของสถาบันฯ ให้มียอดเข้าชมรวมกันไม่ต่ำกว่า ๒๕,๐๐๐ วิว

ทั้งนี้ สื่อประชาสัมพันธ์ที่มีการผลิตและเผยแพร่ทั้งหมด ให้จัดส่งกับสถาบันฯ ดังนี้

- ๑) สื่อหนังสือพิมพ์ ให้ตัดเก็บเนื้อหา (Clipping) ของข่าว ภาพข่าว และบทความ ซึ่งมีการเผยแพร่ตีพิมพ์ ในสื่อสิ่งพิมพ์ทุกครั้ง พร้อมหนังสือพิมพ์ฉบับจริงทุกครั้งที่ยำเนินการในการส่งมอบงานแต่ละงวด
- ๒) หนังสือพิมพ์ออนไลน์ ให้ตัดเก็บเนื้อหา (Clipping) ของข่าว ภาพข่าว และบทความ ซึ่งมีการเผยแพร่ บนเว็บไซต์ข่าว พร้อมลิงค์ข่าวทุกครั้งที่ยำเนินการในการส่งมอบงานแต่ละงวด
๓. จัดส่งไฟล์สื่อวิดีโอในรูปแบบไฟล์ .AVI / MPEG-๔ / .WMV หรือ .flv ทุกครั้งที่ดำเนินการในการส่งมอบงานแต่ละงวด พร้อมบันทึกไฟล์สื่อวิดีโอทั้งหมดในฮาร์ดดิสก์ (External Hard Disk) ที่มีความจุตามความเหมาะสม เมื่อส่งงานงวดสุดท้าย
๔. หลักฐานยืนยันการเผยแพร่สโปตวิทยุทุกครั้งที่ยำเนินการในการส่งมอบงานแต่ละงวด
๕. หลักฐานยืนยันการซื้อแพ็คเกจและค่าบริการ LINE@ และหลักฐานการโปรโมท facebook fanpage ของสถาบันฯ ทุกครั้งที่ดำเนินการในการส่งมอบงานแต่ละงวด

## ๑๒. อัตราค่าปรับ

กรณีที่ผู้จ้างไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และผู้ว่าจ้างมิได้บอกเลิก สัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของราคาจ้างทั้งหมดตามสัญญา



### ๑๓. หลักเกณฑ์การยื่นซองเสนอราคา

ผู้เสนอราคาต้องยื่นข้อเสนอแยกเป็น ๒ ซอง ดังต่อไปนี้

#### ๑๓.๑ ซองเอกสารและหลักฐานของผู้เสนอราคา

ซึ่งผู้เสนอราคาจะต้องจัดทำเอกสารและหลักฐานของผู้เสนอราคาที่เป็นต้นฉบับ จำนวน ๑ ชุด ลงลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงนาม พร้อมประทับตรา (ถ้ามี) อย่างถูกต้องครบถ้วนทุกหน้า และสำเนาอีก ๔ ชุด โดยเอกสารและหลักฐานดังกล่าวจะต้องแสดงให้เห็นว่า ผู้เสนอราคามีคุณสมบัติถูกต้องครบถ้วนตามที่กำหนดใน TOR นี้ เมื่อตรวจสอบแล้วปรากฏว่า ผู้เสนอราคามีคุณสมบัติถูกต้องครบถ้วน จึงจะพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคของผู้เสนอราคาต่อไป

#### ๑๓.๒ ซองข้อเสนอด้านเทคนิค

ซึ่งผู้เสนอราคาจะต้องจัดทำเอกสารข้อเสนอด้านเทคนิคที่เป็นต้นฉบับ จำนวน ๑ ชุด ลงลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงนาม พร้อมประทับตรา (ถ้ามี) อย่างถูกต้องครบถ้วนทุกหน้า และสำเนาอีก ๔ ชุด โดยเอกสารดังกล่าวจะต้องมีรายละเอียดต่างๆ ดังต่อไปนี้

- ๑) รายละเอียดการดำเนินงานในข้อ ๕ ที่สอดคล้องกับแผนการจัดกิจกรรมตามภารกิจของสถาบันฯ
- ๒) รายชื่อและประสบการณ์การทำงานของผู้ปฏิบัติงานทุกคน พร้อมทั้งประวัติและผลงานของบริษัท
- ๓) แนวคิด และแผนการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ ข่าว สปอตวิทยุ และสื่อวิดีโอ ที่มีความสร้างสรรค์

น่าสนใจ และตรงกับกลุ่มเป้าหมาย

๔) แผนการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทางสื่อต่างๆ ของขอบเขตงานทั้งหมดโดยละเอียด พร้อมหลักฐานแสดงความสามารถในการดำเนินการจริง

๕) ตัวอย่างข่าวแจก ที่มีเนื้อหาเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของสถาบันฯ ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑ หน้ากระดาษ A๔

๖) ตัวอย่างสคริปวิทยุ ความยาวไม่น้อยกว่า ๓๐ วินาที

๗) ตัวอย่างผลงานสื่อวิดีโอไม่น้อยกว่า ๓ เรื่อง

๘) สำเนาหนังสือรับรองผลงานที่เคยรับจ้างดำเนินงาน และตัวอย่างผลงานที่เคยผลิตและเผยแพร่ให้หน่วยงานดังกล่าว อย่างน้อย ๒ หน่วยงาน โดยที่ผลงานที่แนบต้องมีคู่สัญญาเป็นหน่วยงานราชการ หรือรัฐวิสาหกิจ เท่านั้น

๙) ข้อเสนออื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อสถาบันฯ

### ๑๔. หลักเกณฑ์การพิจารณาให้คะแนนด้านเทคนิค และด้านราคา

๑๔.๑ จะพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคของผู้เสนอราคาทุกรายที่ผ่านการประเมินคุณสมบัติตามข้อ ๑๓.๑ แล้ว และทำการประเมินให้คะแนนข้อเสนอด้านเทคนิคตามข้อ ๑๓.๒ ของผู้เสนอราคา โดยผู้เสนอราคาที่มีสิทธิเสนอราคา ด้วยวิธีการประมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Auction) จะต้องมีการประเมินเฉลี่ยของข้อเสนอด้านเทคนิคไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ซึ่งขอบเขตการพิจารณาประเมินให้คะแนนจะอยู่ภายใต้ขอบเขตดังต่อไปนี้

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน (๑๐๐)
๑. แผนดำเนินการประชาสัมพันธ์	๓๐
๒. แนวคิดสร้างสรรค์สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การประชาสัมพันธ์	๒๕
๓. เทคนิคและวิธีการประชาสัมพันธ์เพื่อให้เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างทั่วถึง	๒๕



เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน (๑๐๐)
๔. ตัวอย่างผลงานสื่อสิ่งพิมพ์ สตรีป วิดีโอ และสื่ออื่นๆ ที่สอดคล้องกับรายละเอียดงาน	๑๐
๕. รูปแบบการทำงาน ทีมงาน และความน่าเชื่อถือของผู้ผลิตงานและบริษัท	๑๐

๑๔.๒ จะพิจารณาข้อเสนอด้านราคาตามวงเงินที่กำหนด จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ซึ่งขอบเขตการพิจารณาประเมินให้คะแนนจะอยู่ภายใต้ขอบเขตดังต่อไปนี้

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน (๑๐๐)
๑. คะแนนต่ำสุด	๑๐๐
๒. คะแนนต่ำเป็นลำดับที่ ๒	๙๐
๓. คะแนนต่ำเป็นลำดับที่ ๓	๘๐

#### ๑๕. หลักเกณฑ์พิจารณาคัดเลือก

๑๕.๑ คณะกรรมการพิจารณาผู้เสนอราคาที่มีคะแนนรวมด้านเทคนิค ๘๐ คะแนนขึ้นไป จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ราย

๑๕.๒ คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกผู้เสนอราคาโดยพิจารณาจากความเหมาะสมของงานตามคะแนนด้านเทคนิคที่ได้จากข้อ ๑๕.๑ กับคะแนนราคา เพื่อเปรียบเทียบความคุ้มค่าและประโยชน์สูงสุดแก่สถาบันฯ

๑๕.๓ ในกรณีที่มีผู้เสนอราคาผ่านตามเกณฑ์การให้คะแนนทางเทคนิคเพียงรายเดียว ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการที่จะพิจารณาตามสมควรในการให้ผู้เสนอราคารายนั้นเข้าทำสัญญากับสถาบันฯ ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์สูงสุดแก่สถาบันฯ เท่านั้น

๑๕.๔ ในกรณีที่ไม่มีผู้เสนอราคารายใดผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนดสถาบันฯ จะยกเลิกการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Auction) ในครั้งนี้ โดยผู้เสนอราคาไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จาก สถาบันฯ ทั้งสิ้น