



ประกาศสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน)  
เรื่อง ประกวดราคาจ้างงานการก่อสร้างอาคารและประชาสัมพันธ์ สสพ. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕  
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

สถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน) มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างงานการก่อสร้างอาคารและประชาสัมพันธ์ สสพ. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๘๔๗,๔๔๑.๖๖ บาท (แปดแสนสี่หมื่นเจ็ดพันสี่ร้อยสี่สิบเอ็ดบาทหกสิบหกสตางค์)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน) ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเคยมีประสบการณ์การจ้างประชาสัมพันธ์โดยมีระยะเวลาภายใน ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๒ - พ.ศ. ๒๕๖๔) มีมูลค่าผลงานไม่น้อยกว่า ๔๐๐,๐๐๐ บาท (สี่แสนบาทถ้วน) ต่อสัญญา จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ สัญญา โดยยื่นสำเนาหนังสือรับรองผลงาน หรือสำเนาสัญญาจ้าง หรือเอกสารหลักฐานการจ้างในวันยื่นข้อเสนอทางเทคนิค และเป็นผลงานการจ้างประเภทเดียวกันกับงานที่จะดำเนินการจ้าง และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการหน่วยงาน ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วน



ท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ และเป็น  
สัญญาที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการแล้วเสร็จตามสัญญา ซึ่งได้มีการส่งมอบงานและตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

๑๒. ผู้ประสงค์เสนอราคาจะต้องมีความรู้ ความชำนาญ และประสบการณ์ด้านการใช้  
เครื่องมือทางสื่อออนไลน์เพื่อประชาสัมพันธ์เป็นอย่างดี เช่น การใช้ Facebook Ads, Google Ads,  
Instagram

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ใน  
วันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๕ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้าง  
ภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ [www.tosh.or.th](http://www.tosh.or.th) หรือ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)  
หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๒๔๔๘-๙๑๑๑ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



**สสท**

(นายวรานนท์ ปิติวรรณ)

ผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย  
อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒)  
ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา



**สสท**



## เอกสารประกวดราคา

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๑/๒๕๖๕

การจ้างงานการก่อสร้างและประชาสัมพันธ์ สสพ. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕  
ตามประกาศ สถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน)  
ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๕

สถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน) ซึ่งต่อไปเรียกว่า "สสพ." มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างงานการก่อสร้างและประชาสัมพันธ์ สสพ. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

### ๑.เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญาจ้างทำของ
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
  - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
  - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
  - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
  - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
  - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

### ๒.คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงาน

ของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่ล้มเลิกต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา



๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ สสพ. ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขัน อย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้  
กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก  
ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญา  
ของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก  
กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก  
ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์  
(Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเคยมีประสบการณ์การจ้างประชาสัมพันธ์โดยมีระยะเวลา  
ภายใน ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๒ - พ.ศ. ๒๕๖๔) มีมูลค่าผลงานไม่น้อยกว่า ๔๐๐,๐๐๐ บาท (สี่แสนบาทถ้วน) ต่อ  
สัญญา จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ สัญญา โดยยื่นสำเนาหนังสือรับรองผลงาน หรือสำเนาสัญญาจ้าง หรือเอกสาร  
หลักฐานการจ้าง ในวันยื่นข้อเสนอทางเทคนิค และเป็นผลงานการจ้างประเภทเดียวกันกับงานที่จะดำเนินการ  
จ้าง และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการหน่วยงาน ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหาร  
ราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ  
และเป็นสัญญาที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการแล้วเสร็จตามสัญญา ซึ่งได้มีการส่งมอบงานและตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

๒.๑๓ ผู้ประสงค์เสนอราคาจะต้องมีความรู้ ความชำนาญ และประสบการณ์ด้านการใช้  
เครื่องมือทางสื่อออนไลน์เพื่อประชาสัมพันธ์เป็นอย่างดี เช่น การใช้ Facebook Ads, Google Ads,  
Instagram

### ๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อ  
จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

#### ๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

##### (๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรอง  
การจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการ  
จดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้  
ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล  
ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตร

ประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลซึ่งมีอายุย้อนหลังไม่เกิน ๖ เดือนนับจากวันเสนอราคา

(๔.๒) สำเนาภาษีมูลค่าเพิ่ม(ภ.พ.๒๐) (ถ้ามี)

(๔.๓) สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ (ถ้ามี)

(๔.๔) สำเนาหลักฐานหนังสือรับรองผลงาน หรือสำเนาสัญญาจ้าง หรือเอกสารหลักฐานการจ้าง จำนวน โดยมีระยะเวลาภายใน ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๒ - พ.ศ. ๒๕๖๔) และมีมูลค่าผลงานไม่น้อยกว่า ๔๐๐,๐๐๐ บาท ต่อสัญญา ไม่น้อยกว่า ๒ สัญญา

(๔.๕) สำเนาหลักฐานรפורทรายงานผลลัพธ์ การใช้เครื่องมือทางสื่อออนไลน์เพื่อประชาสัมพันธ์ เช่น Facebook Ads, Google Ads, Instagram

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

#### ๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามิได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๒๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างหรือจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก สสพท. ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๕ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่สสพท.ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และสสพท.จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่สสพท.จะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของสสพท.

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี)

รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน

เวลาที่กำหนด

- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)

๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศโดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

#### ๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สสพ.จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๕.๒ ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ส่วนราชการจะใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๕.๒.๑ รายการพิจารณา คือ จ้างโครงการการสื่อสารองค์กรและประชาสัมพันธ์ สสพ. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

(๑) ราคาที่เสนอราคา (ตัวแปรหลัก) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่สสพ.กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ สสพ.สงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของสสพ.

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสสพ. มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ สสพ.มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ สสพ.ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่ยื่นทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของสสพ.เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งสสพ.จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และ

ลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือนิตยบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสสพ. จะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ สสพ. มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากสสพ.

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาสสพ. อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกราย จะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

๕.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อหรือจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกราย จะต้องเป็นผู้ประกอบการที่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

## ๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับสสพ. ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้สสพ.ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

### ๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่สสพ. โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย



ไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่าง หนังสือคำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

#### ๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งสสพ. ได้รับมอบไว้แล้ว

#### ๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

สสพ. จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ส่งมอบงานจ้างงวดที่ ๑ ตามรายละเอียดขอบเขตของงาน (Term of Reference : TOR) งานจ้างโครงการสื่อสารองค์กรและประชาสัมพันธ์ สสพ. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๙ ให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ส่งมอบงานจ้างงวดที่ ๒ ตามรายละเอียดขอบเขตของงาน (Term of Reference : TOR) งานจ้างโครงการสื่อสารองค์กรและประชาสัมพันธ์ สสพ. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๙ ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕๐ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๕๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือและสสพ. ได้ตรวจรับมอบ

#### ๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากสสพ. จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้างในแต่ละงวด

#### ๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบ ดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่สสพ. ได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไข ให้ให้การได้ดั่งเดิมภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

#### ๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอละอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ สสพ. ได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อสสพ. ได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้

ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจกการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งสสพ.ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดตั้งระบุไว้ในข้อ ๗ สสพ.จะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ สสพ.สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของสสพ. คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ สสพ. อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากสสพ.ไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สสพ. หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

#### ๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

สสพท. สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับสสพท. ไว้ชั่วคราว

สถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน)

๑๐ มีนาคม ๒๕๖๕

สสพท

## ขอบเขตของงาน (Term of Reference : TOR)

การจัดจ้างงานการสื่อสารองค์กรและประชาสัมพันธ์ สสปท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕  
สถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน)

### ๑. หลักการและเหตุผล

การประชาสัมพันธ์และสื่อสารองค์กรมีส่วนสำคัญในการช่วยสร้างความตระหนักรู้และความใส่ใจเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานมากยิ่งขึ้น เนื่องจากการประสบอันตรายจากการทำงานเป็นความสูญเสียที่ส่งผลกระทบต่อตัวบุคคล ครอบครัว สังคม เศรษฐกิจ และภาพลักษณ์ของประเทศ ถึงแม้ว่าสถิติการประสบอันตรายจากการทำงานของลูกจ้างในช่วงเวลา ๖ ปีที่ผ่านมา มีแนวโน้มลดลงอย่างต่อเนื่อง แต่ถึงอย่างไรก็ตามการลดการประสบอันตรายจากการทำงานก็ยังต้องดำเนินการต่อไปอย่างจริงจัง ตามนโยบายของกระทรวงแรงงาน เพื่อขับเคลื่อนโครงการความปลอดภัยและอาชีวอนามัยของประเทศไทย (Safety Thailand) ต่อไป

การประชาสัมพันธ์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ นี้ สถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน) มุ่งหวังที่จะสร้างสรรค์สื่อเพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้กับ อันจะนำไปสู่การสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัยในการทำงานเชิงป้องกันอย่างยั่งยืน โดยการสื่อสารผ่านช่องทางที่หลากหลายและครอบคลุมกลุ่มเป้าหมายให้ได้มากที่สุด

### ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจกรรมความปลอดภัยฯ ตามภารกิจของสถาบันฯ
- ๒.๒ เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารด้านความปลอดภัยฯ แก่สถานประกอบการ
- ๒.๓ เพื่อสร้างความตระหนักรู้ด้านความปลอดภัยฯ ในเชิงป้องกันตามนโยบาย Safety Thailand

### ๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- ๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อไม่เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๓.๗ เป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างตามขอบเขตงานดังกล่าว

Bunt Nant  
Pb Rm



๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน) หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการจ้างครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP)

๓.๑๑ ผู้รับจ้างต้องเคยมีประสบการณ์การจ้างประชาสัมพันธ์โดยมีระยะเวลาภายใน ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๒-พ.ศ. ๒๕๖๔) มีมูลค่าผลงานไม่น้อยกว่า ๔๐๐,๐๐๐ บาท ต่อสัญญา จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ สัญญา โดยยื่นสำเนาหนังสือรับรองผลงาน หรือสำเนาสัญญาจ้าง หรือเอกสารหลักฐานการจ้าง ในวันยื่นข้อเสนอทางเทคนิค และเป็นผลงานการจ้างประเภทเดียวกันกับงานที่จะดำเนินการจัดจ้าง และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการหน่วยงาน ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ และเป็นสัญญาที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการแล้วเสร็จตามสัญญา ซึ่งได้มีการส่งมอบงานและตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

๓.๑๒ ผู้ประสงค์เสนอราคาจะต้องมีความรู้ ความชำนาญ และประสบการณ์ด้านการใช้เครื่องมือทางสื่อออนไลน์เพื่อประชาสัมพันธ์เป็นอย่างดี เช่น การใช้ Facebook Ads, Google Ads, Instagram โดยแนบตัวอย่างรีพอร์ตรายงานผลลัพธ์

#### ๔. ขอบเขตงาน

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินงานโดยมีแนวทาง ดังนี้

๔.๑ การบริหารจัดการ Platform Online ของ สสพท. เช่น Facebook, Instagram, YouTube, Twitter, TikTok และ Line เป็นต้น

๔.๑.๑ ดำเนินการบริหารจัดการการเข้าถึง Facebook และ Instagram

การวิเคราะห์ข้อมูลหากกลุ่มเป้าหมายที่เข้ามารับบริการของ สสพท. ผ่าน Facebook และ Instagram

๑) สร้างกลุ่มเป้าหมายไม่น้อยกว่า ๔๐ กลุ่ม โดยผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้กำหนดกลุ่มเป้าหมายจำนวน ๔๐ กลุ่มเพื่อให้ครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย เช่น เพศ อายุ ภูมิภาค และจังหวัด เป็นต้น ตัวอย่างตามตารางที่ ๑ โดย Campaign ที่จะใช้ในการหากกลุ่มเป้าหมายต้องได้รับความเห็นชอบจาก สสพท. ก่อนดำเนินการ ตารางที่ ๑ ตัวอย่างกลุ่มเป้าหมาย

ลำดับ	ประเภทกลุ่มเป้าหมาย		
	เพศ	อายุ	ที่ตั้ง
๑	หญิง	๒๐-๒๕	ภาค ๕ ภาค
๒		๒๖-๓๐	ภาค ๕ ภาค
๓		๓๑-๓๖	ภาค ๕ ภาค
๔		๓๗-๔๑	ภาค ๕ ภาค
๕		๔๒-๔๖	ภาค ๕ ภาค

Pant Vant.  
Ndt. Dmm

๖		๔๗-๕๑	ภาค ๕ ภาค
๗		๕๒-๕๖	ภาค ๕ ภาค
๘		๕๗-๖๑	ภาค ๕ ภาค
๙		๖๒ ปีขึ้นไป	ภาค ๕ ภาค
๑๐	ชาย	๒๐-๒๕	จังหวัด
๑๑		๒๖-๓๐	จังหวัด
๑๒		๓๑-๓๖	จังหวัด
๑๓		๓๗-๔๑	จังหวัด
๑๔		๔๒-๔๖	จังหวัด
๑๕		๔๗-๕๑	จังหวัด
๑๖		๕๒-๕๖	จังหวัด
๑๗		๕๗-๖๑	จังหวัด
๑๘		๖๒ ปีขึ้นไป	จังหวัด

๒) สร้างกลุ่มเป้าหมายที่กำหนดจาก ข้อ ๑) และทำการวิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลภายในกลุ่มเป้าหมายและระหว่างกลุ่มเป้าหมาย ให้ครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย

๓) จัดทำรายงานสรุปผลการวิเคราะห์ข้อมูลของกลุ่มเป้าหมาย ในรูปแบบเล่มรายงานและจัดทำไฟล์ที่สามารถนำไปใช้งานต่อได้ เช่น ไฟล์ Excel และไฟล์ Word เป็นต้น

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างสามารถเสนอการกำหนดกลุ่มเป้าหมายที่มีความเหมาะสมกับ สสปท.ได้ โดยต้องได้รับความเห็นชอบจาก สสปท. ก่อนการดำเนินการ

#### ๔.๑.๒ โปรโมทโพสต์ใน Facebook Fanpage ของ สสปท.

๑) โปรโมทโพสต์ ไม่น้อยกว่า ๘๐ โพสต์ และใช้กลุ่มเป้าหมายตามตารางที่ ๑ ตลอดระยะเวลาโครงการ ให้มียอดการเข้าถึงรวมทั้งหมด ๕๐๐,๐๐๐ วิว โดยโพสต์ที่จะทำการโปรโมทและยอดการเข้าถึง สสปท. จะเป็นผู้กำหนดและแจ้งไปยังผู้รับจ้าง

๒) จัดทำรายงานสรุปผลการโปรโมทโพสต์ในรูปแบบเล่มรายงานและไฟล์ที่สามารถนำไปใช้งานต่อได้ เช่น ไฟล์ Excel และไฟล์ Word เป็นต้น โดยส่งรายงานสรุปผลตามงวดงาน

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างสามารถนำเสนอการโปรโมทโพสต์ที่มีความเหมาะสมกับ สสปท. ได้ โดยต้องได้รับความเห็นชอบก่อนการดำเนินการ และ สสปท.จะมีแผนการโปรโมทในทุกเดือนให้

#### ๔.๑.๓ จัดทำ Chat bot platform ใน Facebook Messenger

จัดทำ Chat bot แบบปุ่มแนะนำคำถาม ให้ผู้ใช้บริการคลิกที่ปุ่ม เพื่อตอบคำถามจากผู้ให้บริการแบบอัตโนมัติได้ และมีปุ่มรายการการให้บริการต่าง ๆ ของ สสปท. แสดงให้ชัดเจน และใช้งานได้จริงเมื่อคลิกเข้าไปจะแสดงลิงค์ไปยังหน้าเว็บไซต์ต่าง ๆ ของ สสปท. หรือเป็นไปตามที่ สสปท. กำหนด

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างสามารถเสนอรูปแบบของ Facebook Messenger หรือ ข้อความ ที่มีความเหมาะสมกับบริการต่าง ๆ ของ สสปท. ได้ โดยต้องได้รับความเห็นชอบจาก สสปท. ก่อนการดำเนินการ

Pant Nant.  
A&A Nant



#### ๔.๑.๔ ดำเนินการบริหารจัดการยอดการเข้าชม YouTube

๑) เพื่อยอดการเข้าชมคลิปวิดีโอ กิจกรรม ข่าวประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ของ สสพท. จำนวน ๓๐ คลิป ให้มีผู้เข้าชมในแต่ละคลิปวิดีโอไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ การเข้าชม โดยคลิปวิดีโอที่จะทำการเพื่อยอดเข้าชม สสพท. จะเป็นผู้กำหนดและแจ้งไปยังผู้รับจ้าง

๒) จัดทำรายงานสรุปผลการโปรโมทโพสต์ในรูปแบบเล่มรายงานและไฟล์ที่สามารถนำไปใช้งานได้ เช่น ไฟล์ Excel และไฟล์ Word เป็นต้น โดยส่งรายงานสรุปผลตามงวดงาน

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างสามารถเสนอการบริหารจัดการยอดการเข้าชม คลิปวิดีโอ ที่มีความเหมาะสมกับ สสพท. ได้ โดยต้องได้รับความเห็นชอบจาก สสพท. ก่อนดำเนินการ

#### ๔.๑.๕ โปรโมทโพสต์และเพิ่มจำนวนผู้ติดตาม Instagram ของ สสพท.

โปรโมทโพสต์ จำนวน ๓๐ โพสต์ โดยมียอดการเข้าถึงรวมทั้งหมดไม่ต่ำกว่า ๑,๕๐๐ วิว โดยโพสต์ที่จะทำการโปรโมทและยอดการเข้าถึง สสพท. จะเป็นผู้กำหนดและแจ้งไปยังผู้รับจ้าง

เพื่อยอดผู้ติดตามคนไทย ไม่ต่ำกว่า ๑๕๐ ราย

#### ๔.๑.๖ เพื่อยอดจำนวนผู้ติดตาม SoundCloud หรือ Podbean

เพื่อยอดผู้ติดตาม ไม่ต่ำกว่า ๑๕๐ ราย

#### ๔.๒ ดำเนินการจัดทำโฆษณาประชาสัมพันธ์ สสพท. ในรูปแบบออนไลน์ บนแพลตฟอร์ม Google

๔.๒.๑ จัดทำโฆษณาออนไลน์ผ่าน Google Ads (Google Campaign Search) ประชาสัมพันธ์ สสพท. เพื่อให้ผู้มาใช้บริการ Google ค้นหาข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของ สสพท. แล้วแสดงผล Website ของ สสพท. เป็นหน้าแรก ในการค้นหาข้อมูลผ่าน Google เช่น ฝึกอบรม สัมมนา จะแสดงข้อมูลลิ้งค์ Website ของ สสพท.

๑) วิเคราะห์ข้อมูลจาก Website สสพท. เพื่อดำเนินการหาคำคีย์เวิร์ดไม่น้อยกว่า ๒๐ คำคีย์เวิร์ด เช่น ฝึกอบรม งานสัมมนา ความปลอดภัย อาชีวอนามัย เป็นต้น โดยคำคีย์เวิร์ดที่จะใช้ผู้รับจ้างต้องเสนอให้ สสพท. เห็นชอบก่อนดำเนินการ

๒) โฆษณาประชาสัมพันธ์ Website สสพท. ให้ติดอันดับหน้าแรกในการค้นหาในทุกคำคีย์เวิร์ด (Search Engine) ของ Google โดยต้องกำหนด Campaign Search ที่ได้รับความเห็นชอบจาก สสพท. ก่อนดำเนินการ

๓) จัดทำรายงานสรุปผล การโฆษณาประชาสัมพันธ์ในทุกคำคีย์เวิร์ดในรูปแบบของเล่มรายงาน และไฟล์ข้อมูลในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ หรือไฟล์ที่สามารถนำไปใช้งานได้ เช่น Word, PDF ,Excel (ถ้ามี)

ทั้งนี้ หากผู้รับจ้างเห็นว่ามีการโฆษณาประชาสัมพันธ์ที่มีประสิทธิภาพดีกว่าสามารถนำเสนอ สสพท. ให้พิจารณาได้ แต่ต้องได้รับความเห็นชอบจาก สสพท. ก่อนดำเนินการ

๔.๒.๒ ติดตั้ง Google Analytics ที่พร้อมใช้งาน เมื่อติดตั้งเสร็จเรียบร้อยแล้วต้องนำส่งรายละเอียดต่าง ๆ ให้กับ สสพท. พร้อมทั้งรวบรวมข้อมูลและสรุปผลสถิติการเข้าใช้บริการ Website สสพท. ด้วย Google Analytics เช่น จำนวนผู้เข้าใช้บริการรายเก่า จำนวนผู้เข้าใช้บริการรายใหม่ ที่ตั้ง ระยะเวลาการเข้า ประเภทสื่อที่ใช้ เป็นต้น ทั้งนี้ สสพท. สามารถเข้าไปเก็บข้อมูลได้ด้วย

#### ๔.๓ สมัครสมาชิกแพ็คเกจ “Pro” และ ออกแบบจัดทำ Sticker Creator บนแพลตฟอร์ม LINE

๑) สมัครสมาชิกแพ็คเกจ “Pro” ในบริการของ LINE Official Account จำนวน ๑ ปี (๑ กันยายน ๒๕๖๕ – ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖)

Pant Vant.  
Pant Vant.



๒) ออกแบบและผลิตตัวการ์ตูน (สตีกเกอร์ไลน์) ที่แสดงถึงอัตลักษณ์ของ สสปท. เพื่อในสื่อสังคมออนไลน์จำนวนไม่น้อยกว่า ๘ แบบ

- จัดเตรียมสตีกเกอร์ไลน์ไม่ต่ำกว่า ๑,๐๐๐ ชุด สำหรับไว้ใช้เป็นรางวัลใช้ในกิจกรรมต่างๆ ของ สสปท.
- จัดให้มีแอดมินสำหรับการแจกสตีกเกอร์ไลน์
- จัดทำ Art Work File (.ai)

#### ๔.๔ ออกแบบและผลิตสื่อประชาสัมพันธ์

๔.๓.๑ ผลิตสื่อวีดิโอประเภทโมชันกราฟิก ที่มีความละเอียดสูง (Full HD) ไม่น้อยกว่า ๑๐๘๐p จะต้องมีการให้เสียงภาษาไทยและคำบรรยายภาษาไทยพร้อมทั้งดนตรีประกอบ โดย สสปท. จะเป็นผู้จัดทำเนื้อหาให้ผู้รับจ้าง จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ เรื่อง ความยาวของวีดิโอเรื่องละ ๓-๗ นาที มีรายละเอียด ดังนี้

- ๑) จัดทำบทเนื้อเรื่อง และ Storyboard ที่มีภาพประกอบและคำบรรยาย
- ๒) ส่งตัวอย่างเสียงนักพากย์ และดนตรีประกอบเพื่อให้ สสปท. พิจารณาก่อนดำเนินการใช้จริง
- ๓) เสนอร่างผลงานวีดิโอโมชันกราฟิก ให้ สสปท. พิจารณาตรวจสอบความถูกต้องและทำการแก้ไขปรับปรุงตามข้อเสนอของ สสปท. พร้อมส่งงานที่แก้ไขแล้วให้ทาง สสปท. ตรวจสอบอีกครั้ง
- ๔) จัดส่งวีดิโอฉบับสมบูรณ์ ให้ สสปท. พิจารณาตรวจสอบความถูกต้องและความเหมาะสม โดยเมื่อได้รับความเห็นชอบจาก สสปท. ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานตามระยะเวลาที่กำหนดในรูปแบบไฟล์วีดิโอใน USB, CD และไฟล์ประเภทอื่น ๆ รายละเอียดตามตารางที่ ๔

ตารางที่ ๔ การผลิตสื่อวีดิโอ

ลำดับ	รายการ	ระยะเวลาการส่งตรวจ
<b>เรื่องที่ ๑</b>		
๑	จัดทำบทเนื้อเรื่อง และ Storyboard	๒ สัปดาห์ นับจากวันที่ได้รับเนื้อหา จาก สสปท.
๒	ส่งตัวอย่างเสียงนักพากย์ และดนตรีประกอบ	๑ สัปดาห์ นับจากวันที่ สสปท. เห็นชอบบทเนื้อเรื่อง
๓	เสนอร่างผลงานวีดิโอโมชันกราฟิก	๑ สัปดาห์ นับจากวันที่ สสปท. เห็นชอบ Storyboard
๔	จัดส่งวีดิโอฉบับสมบูรณ์พร้อมไฟล์	ภายใน ๓ วันทำการ นับจากวันที่ สสปท. เห็นชอบ วีดิโอฉบับสมบูรณ์
<b>เรื่องที่ ๒</b>		
๑	จัดทำบทเนื้อเรื่อง และ Storyboard	๒ สัปดาห์ นับจากวันที่ได้รับเนื้อหา จาก สสปท.
๒	ส่งตัวอย่างเสียงนักพากย์ และดนตรีประกอบ	๑ สัปดาห์ นับจากวันที่ สสปท. เห็นชอบบทเนื้อเรื่อง
๓	เสนอร่างผลงานวีดิโอโมชันกราฟิก	๑ สัปดาห์ นับจากวันที่ สสปท. เห็นชอบ Storyboard
๔	จัดส่งวีดิโอฉบับสมบูรณ์พร้อมไฟล์	ภายใน ๓ วันทำการ นับจากวันที่ สสปท. เห็นชอบ วีดิโอฉบับสมบูรณ์
<b>เรื่องที่ ๓</b>		

Pant Nant  
Pant Nant



๑	จัดทำบทเนื้อเรื่อง และ Storyboard	๒ สัปดาห์ นับจากวันที่ได้รับเนื้อหา จาก สสพท.
๒	ส่งตัวอย่างเสียงนักพากย์ และดนตรีประกอบ	๑ สัปดาห์ นับจากวันที่ สสพท. เห็นชอบบทเนื้อเรื่อง
๓	เสนอร่างผลงานวิดีโอโมชันกราฟิก	๑ สัปดาห์ นับจากวันที่ สสพท. เห็นชอบ Storyboard
๔	จัดส่งวิดีโอฉบับสมบูรณ์พร้อมไฟล์	ภายใน ๓ วันทำการ นับจากวันที่ สสพท. เห็นชอบ วิดีโอฉบับสมบูรณ์
<b>เรื่องที่ ๔</b>		
๑	จัดทำบทเนื้อเรื่อง และ Storyboard	๒ สัปดาห์ นับจากวันที่ได้รับเนื้อหา จาก สสพท.
๒	ส่งตัวอย่างเสียงนักพากย์ และดนตรีประกอบ	๑ สัปดาห์ นับจากวันที่ สสพท. เห็นชอบบทเนื้อเรื่อง
๓	เสนอร่างผลงานวิดีโอโมชันกราฟิก	๑ สัปดาห์ นับจากวันที่ สสพท. เห็นชอบ Storyboard
๔	จัดส่งวิดีโอฉบับสมบูรณ์พร้อมไฟล์	ภายใน ๓ วันทำการ นับจากวันที่ สสพท. เห็นชอบ วิดีโอฉบับสมบูรณ์
<b>เรื่องที่ ๕</b>		
๑	จัดทำบทเนื้อเรื่อง และ Storyboard	๒ สัปดาห์ นับจากวันที่ได้รับเนื้อหา จาก สสพท.
๒	ส่งตัวอย่างเสียงนักพากย์ และดนตรีประกอบ	๑ สัปดาห์ นับจากวันที่ สสพท. เห็นชอบบทเนื้อเรื่อง
๓	เสนอร่างผลงานวิดีโอโมชันกราฟิก	๑ สัปดาห์ นับจากวันที่ สสพท. เห็นชอบ Storyboard
๔	จัดส่งวิดีโอฉบับสมบูรณ์พร้อมไฟล์	ภายใน ๓ วันทำการ นับจากวันที่ สสพท. เห็นชอบ วิดีโอฉบับสมบูรณ์
<b>เรื่องที่ ๖</b>		
๑	จัดทำบทเนื้อเรื่อง และ Storyboard	๒ สัปดาห์ นับจากวันที่ได้รับเนื้อหา จาก สสพท.
๒	ส่งตัวอย่างเสียงนักพากย์ และดนตรีประกอบ	๑ สัปดาห์ นับจากวันที่ สสพท. เห็นชอบบทเนื้อเรื่อง
๓	เสนอร่างผลงานวิดีโอโมชันกราฟิก	๑ สัปดาห์ นับจากวันที่ สสพท. เห็นชอบ Storyboard
๔	จัดส่งวิดีโอฉบับสมบูรณ์พร้อมไฟล์	ภายใน ๓ วันทำการ นับจากวันที่ สสพท. เห็นชอบ วิดีโอฉบับสมบูรณ์

๔.๔.๒ ออกแบบและผลิตเกมส์ สำหรับจัดกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๔ ชุด

เกมส์ออกแบบ จำนวน ๔ ชุด มีขนาดเหมาะสมกับการออกแบบ ขนาด ๓x๓ เมตร มีความคงทน แข็งแรง เคลื่อนย้ายได้ง่าย น้ำหนักเบา ใช้ได้ทั้งในที่แจ้งและในร่ม พร้อมทั้งมีบรรจุภัณฑ์สำหรับใส่เกมส์ออกแบบที่ ต้องระบุชื่อของเกมส์นั้น ๆ ลงบนบรรจุภัณฑ์ มีความคงทนแข็งแรง เหมาะแก่การยกเคลื่อนย้าย

๔.๔.๓ ออกแบบและผลิตปฏิทินตั้งโต๊ะประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๕๐๐ ชิ้น

#### การออกแบบ

- ออกแบบให้สวยงาม มีความทันสมัย และอยู่ภายในธีมความปลอดภัย หรือธีมอื่นที่ สสพท. กำหนด

Pant Vant.

As. Phom

### ตัวปฏิทิน

- พิมพ์ ๔ สี ๒๘ หน้า ๑๔ แผ่น
- ขนาดกว้าง ๑๗.๕ x ยาว ๒๑ เซนติเมตร (+/- ไม่เกิน ๓ เซนติเมตร)
- หน้าปกยิงสโปตยูวี
- เคลือบวานิชด้าน
- มีหน้าแสดงปฏิทินปิดไป จำนวน ๑ หน้า
- การเข้าชุดแบบสันห่อ

### ฐานปฏิทินและการเข้าชุด

- ขนาด ๒๘ x ๒๑ เซนติเมตร (+/- ไม่เกิน ๓ เซนติเมตร) เสนอตามที่เราเห็นว่าเหมาะสมกับตัวปฏิทิน แข็งแรง และสวยงาม รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย
  - ฐานปฏิทิน (จั่วบัง) ฐานตั้งใช้กระดาษแข็งเบอร์ ๑๖
- การเข้าห้วงกระดุกงู
- เข้าห้วงกระดุกงู จำนวน ๔ ข้อ ๒ ช่วง รวม ๘ ข้อต่อชุด

### กล่องบรรจุภัณฑ์สำหรับใส่ปฏิทิน

- พร้อมสกรีนเครื่องหมายสัญลักษณ์ของ สสพท. พิมพ์สี จำนวน ๕๐๐ กล่อง
- ทั้งนี้ สสพท. จะมีข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ เพิ่มเติมในปฏิทินให้ผู้รับจ้าง

หมายเหตุ : ทั้งนี้ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำรายละเอียดทั้งหมดเสนอให้ สสพท. พิจารณาให้เห็นชอบก่อนดำเนินการ

### ข้อกำหนดอื่นๆ

๑) เมื่อผลิตสื่อประชาสัมพันธ์เสร็จแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องส่งต้นฉบับเป็น External Hard Disk ในรูปแบบ PDF File, JPEG File และ Art Work File (.ai) ที่สามารถเปิดได้ในเครื่องคอมพิวเตอร์ทั่วไป (Window/Macintosh) จำนวน ๒ ชุด ให้สถาบันฯ เพื่อเผยแพร่ต่อไป

๒) ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ในโครงการให้บรรลุผลสำเร็จ

๓) ผู้รับจ้างจะต้องผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ทั้งหมดให้ถูกต้องตามกฎหมายด้านทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ รวมทั้งรับผิดชอบในกรณีสื่อประชาสัมพันธ์ที่ผลิตนั้นละเมิดกฎหมายดังกล่าว

๔) ภาพและวัสดุอื่นใดที่จัดทำหรือผลิตเป็นสื่อประชาสัมพันธ์ทั้งหมดถือเป็นลิขสิทธิ์ และกรรมสิทธิ์ของสถาบันฯ แต่เพียงผู้เดียว

๕) ในกรณีที่ สสพท. เรียกประชุม ผู้รับจ้างจะต้องพร้อมที่จะเข้าร่วมประชุมตลอดระยะเวลาของสัญญาในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานที่ได้รับมอบหมาย โดยจะเป็นการประชุมในรูปแบบปกติหรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ก็ได้ ตามสถานการณ์

๖) การดำเนินการต่าง ๆ จะต้องผ่านความเห็นชอบจากทางสถาบันฯ

Pat Vant.  
Pat Vant.



#### ๕. กลุ่มเป้าหมาย

สถาบันฯ จัดทำสื่อต่าง ๆ เพื่อให้สถานประกอบกิจการ นายจ้าง ลูกจ้าง และบุคลากรอื่น ๆ ได้รับข้อมูลด้านความปลอดภัย และนำไปปฏิบัติทั้งในเชิงวิชาการ และกิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัย

#### ๖. ระยะเวลาดำเนินโครงการ

๒๑๐ วัน นับตั้งแต่วันลงนามในสัญญา

#### ๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

กลุ่มเป้าหมายได้รับข้อมูล ข่าวสาร องค์ความรู้ด้านความปลอดภัยฯ ด้วยสื่อที่สร้างสรรค์ ผ่านการประชาสัมพันธ์ด้วยช่องทางที่หลากหลาย และเป็นการสื่อสารเพื่อสร้างความสัมพันธ์และภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กร

#### ๘. วงเงินในการจัดหา

วงเงินงบประมาณ ๘๐๐,๐๐๐ บาท (แปดแสนบาทถ้วน)

#### ๙. การส่งมอบงาน

การส่งมอบงาน แบ่งออกเป็น ๓ งวด ดังต่อไปนี้

**งวดที่ ๑** ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยผู้รับจ้างต้องส่งมอบรายละเอียด แนวคิด สร้างสรรค์การนำเสนอ รวมถึงแผนงานและขั้นตอนการผลิต ดังต่อไปนี้

๙.๑ โครงสร้างหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย และรายชื่อผู้รับผิดชอบในแต่ละส่วนงานของผู้รับจ้าง

แผนงาน ประกอบด้วย

- ๑) แผนการบริหารจัดการ PlatForm Online ของ สสปท.
- ๒) แผนการดำเนินการจัดทำโฆษณาประชาสัมพันธ์ สสปท. ในรูปแบบออนไลน์
- ๓) แผนการออกแบบและผลิตสื่อประชาสัมพันธ์
- ๔) แผนจัดทำสื่อต่าง ๆ

๙.๒ รายละเอียดผลการดำเนินงานตามข้อ ๔. ทั้งนี้ต้องมีผลการดำเนินงาน ของปริมาณงานทั้งหมด ดังนี้

- ๑) ชื่อโปรโมท Facebook Fanpage ของสถาบันฯ จำนวน ๓๐ ครั้ง และให้มียอดเข้าชมรวมกันไม่ต่ำกว่า ๑๕๐,๐๐๐ วิว
- ๒) สร้างกลุ่มเป้าหมาย ๓๐ กลุ่ม ตามที่ สสปท.กำหนด พร้อมทั้งวิเคราะห์และทำรายงานสรุปผล
- ๓) ออกแบบและจัดทำสื่อวีดิโอโมชันกราฟฟิค จำนวน ๒ เรื่อง
- ๔) จัดทำ Chat bot platform ใน Facebook Messenger
- ๕) ติดตั้ง Google Analytics
- ๖) จัดทำโฆษณาออนไลน์ผ่าน Google Ads (Google Campaign Search) และดำเนินการหาคำคีย์เวิร์ด จำนวน ๕ คำคีย์
- ๗) หลักฐานการโปรโมท Facebook Fanpage และ PlatForm Online อื่น ๆ ของ สสปท.

Pant Nant.

Ab- Rana

- ๘) หลักฐานการเข้าชมคลิปวิดีโอ Youtube จำนวน ๑๐ คลิป ที่มีผู้เข้าชมในแต่ละคลิปวิดีโอ ไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ การเข้าชม
- ๙) หลักฐานการเพิ่มยอดผู้ติดตามบน Instagram ไม่ต่ำกว่า ๑๕๐ ราย
- ๑๐) หลักฐานการโปรโมท Instagram จำนวน ๑๐ โพสต์ และให้มียอดเข้าชมรวมกันไม่ต่ำกว่า ๕๐๐ วิว
- ๑๑) หลักฐานการเพิ่มยอดจำนวนผู้ติดตาม SoundCloud หรือ Podbean ไม่ต่ำกว่า ๑๕๐ ราย
- ๑๒) ออกแบบและผลิตเกมส์ใช้สำหรับใช้ในการออกบูธ จำนวน ๒ เกมส์
- ๑๓) Sticker Creator บนแพลตฟอร์ม LINE

งวดที่ ๒ ภายใน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยมีเงื่อนไขที่ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบ รายละเอียดของหลักฐานและผลการดำเนินงานตามข้อ ๔ ของปริมาณงานทั้งหมด ดังนี้

- ๑) ซื้อโปรโมท Facebook Fanpage ของสถาบันฯ จำนวน ๓๐ ครั้ง และให้มียอดเข้าชมรวมกันไม่ต่ำกว่า ๑๕๐,๐๐๐ วิว
- ๒) สร้างกลุ่มเป้าหมาย ๓๐ กลุ่ม ตามที่ สสพท.กำหนด พร้อมทั้งวิเคราะห์และทำรายงานสรุปผล
- ๓) จัดทำโฆษณาออนไลน์ผ่าน Google Ads (Google Campaign Search) และดำเนินการหาคำคีย์เวิร์ด จำนวน ๑๐ คำคีย์
- ๔) ออกแบบและจัดทำสื่อวิดีโอโฆษณากราฟฟิค จำนวน ๒ เรื่อง
- ๖) หลักฐานการโปรโมท Facebook Fanpage และแพลตฟอร์มออนไลน์อื่นๆ ของสถาบันฯ
- ๗) หลักฐานการเข้าชมคลิปวิดีโอ Youtube จำนวน ๑๐ คลิป ที่มีผู้เข้าชมในแต่ละคลิปวิดีโอ ไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ การเข้าชม
- ๘) หลักฐานการโปรโมท Instagram จำนวน ๑๐ โพสต์ มียอดเข้าชมรวมกันไม่ต่ำกว่า ๕๐๐ วิว
- ๙) หลักฐานการทำโฆษณาออนไลน์ Google Ads
- ๑๐) ออกแบบและผลิตปฏิทินตั้งโต๊ะพร้อมบรรจุภัณฑ์สำหรับใส่ปฏิทิน จำนวน ๕๐๐ ชิ้น
- ๑๒) ออกแบบและผลิตเกมส์ใช้สำหรับใช้ในการออกบูธ จำนวน ๒ เกมส์
- ๑๓) สมัครสมาชิกแพ็คเกจ “Pro” ในบริการของ LINE Official Account จำนวน ๑ ปี

งวดที่ ๓ ภายใน ๒๑๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยมีเงื่อนไขที่ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบ รายละเอียดหลักฐานและรายละเอียดผลการดำเนินงานตามข้อ ๔. ของปริมาณงานทั้งหมด ดังนี้

- ๑) ซื้อโปรโมท Facebook Fanpage ของสถาบันฯ ให้มียอดเข้าชมรวมกันไม่ต่ำกว่า ๒๐๐,๐๐๐ วิว
- ๒) สร้างกลุ่มเป้าหมาย ๓๐ กลุ่ม ตามที่ สสพท.กำหนด พร้อมทั้งวิเคราะห์และทำรายงานสรุปผล
- ๓) จัดทำโฆษณาออนไลน์ผ่าน Google Ads (Google Campaign Search) และดำเนินการหาคำคีย์เวิร์ด จำนวน ๕ คำคีย์

Pant Nant.

Asi. Rmm



- ๔) ออกแบบและจัดทำสื่อวีดิโอโมชันกราฟฟิก จำนวน ๒ เรื่อง
- ๕) หลักฐานการโปรโมท Facebook Fanpage และแพลตฟอร์มออนไลน์อื่นๆ ของสถาบันฯ
- ๖) หลักฐานการโปรโมท Instagram จำนวน ๑๐ โพสต์ และให้มียอดเข้าชมรวมกันไม่ต่ำกว่า ๕๐๐ วิว
- ๗) หลักฐานการทำโฆษณาออนไลน์ Google Ads

ทั้งนี้ สื่อประชาสัมพันธ์ที่มีการผลิตและเผยแพร่ทั้งหมด ให้จัดส่งกับสถาบันฯ ดังนี้

- ๑. ให้ตัดเก็บเนื้อหาประชาสัมพันธ์ (Clipping) ที่มีการเผยแพร่ทุกครั้ง พร้อมรวบรวม และดำเนินการในการส่งมอบงานแต่ละงวด
- ๒. จัดส่งไฟล์สื่อวีดิโอในรูปแบบไฟล์ .AVI / MPEG-๔ / .WMV หรือ .flv ทุกครั้งที่ดำเนินการในการส่งมอบงานแต่ละงวด พร้อมบันทึกไฟล์สื่อวีดิโอทั้งหมดในฮาร์ดดิสก์ (External Hard Disk) ที่มีความจุตามความเหมาะสมเมื่อส่งงานงวดสุดท้าย
- ๓. หลักฐานการโปรโมท Facebook Fanpage และ Platform Online อื่นๆ ของสถาบันฯ
- ๔. ข้อมูลของกลุ่มเป้าหมายที่เข้าถึง Facebook และเว็บไซต์ สสพท.
- ๕. จัดทำเป็นรายงานการส่งมอบงาน จำนวนงวดละ ๓ เล่ม และไฟล์รายงานการส่งมอบงาน จำนวน ๑ ไฟล์ เสนอพร้อมหลักฐานการดำเนินงานในงวดงานนั้นๆ ทุกครั้งที่ดำเนินการในการส่งมอบงานแต่ละงวด

## ๑๐. เงื่อนไขการจ่ายเงิน

- ๑๐.๑ กำหนดจ่ายค่าจ้าง ร้อยละ ๒๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ส่งมอบงานจ้างงวดที่ ๑ ตามรายละเอียดในข้อ ๙ ถูกต้องครบถ้วนที่ สสพท. หรือตัวแทนของผู้ว่าจ้างได้มอบงานนั้นไว้แล้ว
- ๑๐.๒ กำหนดจ่ายค่าจ้าง ร้อยละ ๓๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ส่งมอบงานจ้างงวดที่ ๒ ตามรายละเอียดในข้อ ๙ ถูกต้องครบถ้วนที่ สสพท. หรือตัวแทนของผู้ว่าจ้างได้มอบงานนั้นไว้แล้ว
- ๑๐.๓ กำหนดจ่ายค่าจ้าง ร้อยละ ๕๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ส่งมอบงานจ้างงวดที่ ๓ ตามรายละเอียดในข้อ ๙ ถูกต้องครบถ้วนที่ สสพท. หรือตัวแทนของผู้ว่าจ้างได้มอบงานนั้นไว้แล้ว

## ๑๑. อัตราค่าปรับ

กรณีที่ผู้จ้างไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และผู้ว่าจ้างมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของราคาค่าจ้างในแต่ละงวดของสัญญา

## ๑๒. หลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอ

ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สถาบันส่งเสริมความปลอดภัยฯ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น โดยให้คะแนนตามตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

- |  |   |
|--|---|
| ๑๒.๑ ราคาที่ยื่นข้อเสนอ                | กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐ ของคะแนนเต็ม |
| ๑๒.๒ คุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อราชการ | กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐ ของคะแนนเต็ม |

Pant Vant.  
Pant Vant.

คุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อราชการ	๗๐ คะแนน
ส่วนที่ ๑ คุณสมบัติความพร้อมของทีมงานและผลงานที่เกี่ยวข้อง (๒๐ คะแนน)	
- ประวัติและผลงานของบุคลากร	๑๐
- ประวัติและผลงานของบริษัทฯ ช่วงระยะเวลา ๓ ปี (๒๕๖๑ – ๒๕๖๓)	๑๐
ส่วนที่ ๒ รูปแบบและเทคนิคการนำเสนอ (๕๐ คะแนน)	
- แนวคิด รูปแบบและวิธีการนำเสนอเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารประชาสัมพันธ์ ซึ่งสอดคล้องกับขอบเขตการดำเนินงาน	๒๐
- กลยุทธ์การวางแผนการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ และแผนการดำเนินงาน ทั้งสื่อโทรทัศน์ สิ่งพิมพ์ และสื่อออนไลน์	๒๐
- ข้อเสนอเพิ่มเติมนอกเหนือจากรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะที่ภาครัฐได้ประโยชน์	๑๐

ทั้งนี้ สสปท. โดยคณะกรรมการดำเนินการจ้างโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้าง จะพิจารณาจากเกณฑ์คะแนนที่ได้คะแนนรวมเฉลี่ยสูงสุด และผ่านเกณฑ์คะแนนรวมระดับไม่น้อยกว่า ๘๐ คะแนนขึ้นไป โดยมีเกณฑ์การพิจารณาดังนี้

: ข้อเสนอด้านราคา ๓๐ คะแนน

: ข้อเสนอด้านเทคนิค ๗๐ คะแนน

สถาบันส่งเสริมความปลอดภัยฯ จะพิจารณาเฉพาะผู้เสนอราคาที่ได้คะแนนรวมไม่น้อยกว่า ๘๐ คะแนน และคงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และมีสิทธิ์ต่อรองราคา หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาโดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลย ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของสถาบันส่งเสริมความปลอดภัยฯ เป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจของคณะกรรมการพิจารณาผลเป็นที่สิ้นสุด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ไม่ได้

หมายเหตุ : (๑) การดำเนินการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับรายการที่ระบุใน รายละเอียดคุณลักษณะทั้งหมดจะรวมอยู่ในค่าจัดจ้างไว้แล้ว

(๒) สถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน) สามารถปรับเปลี่ยนรูปแบบที่ผู้รับจ้างเสนองานภายใต้ขอบเขตงานได้ ตามความเหมาะสม

#### หลักเกณฑ์การประเมิน

ลำดับ	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนรวม (๑๐๐ คะแนน)
๑	ราคาที่ยื่นข้อเสนอ	๓๐
๒	คุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อราชการ	๗๐

คุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อราชการ	คะแนน	คะแนนที่ได้
๑. ประวัติและผลงานของบุคลากร (๑๐ คะแนน)	๑๐	
๑.๑ ประวัติและผลงาน	๕	

Panit Nant.

ASR Amn



๑.๒ ความคิดสร้างสรรค์ของการทำงาน ความพร้อมของบุคลากร	๕	
<b>๒. ผลงานและประสพการณ์ทำงานของบริษัทที่ผ่านมา (๑๐ คะแนน)</b>	<b>๑๐</b>	
๒.๑ ผลงานของบริษัทฯ ช่วงระยะเวลา ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๒ – พ.ศ. ๒๕๖๔) ที่มีลักษณะงานเดียวกันกับงานที่จะจ้าง	๕	
๒.๒ รูปแบบของการทำงานเป็นทีมและความคิดสร้างสรรค์ในการทำงาน	๕	
<b>๓. แนวคิดที่สอดคล้องกับขอบเขตการดำเนินงาน (๒๐ คะแนน)</b>	<b>๒๐</b>	
๓.๑ แนวคิดในการจัดกิจกรรมในแพลตฟอร์ม Facebook/Line Official Account/Sound Cloud สำหรับสร้างการมีส่วนร่วมให้ได้ตามเป้าหมาย	๕	
๓.๒ รูปแบบของชุดสื่อนิทรรศการ และอุปกรณ์ส่งเสริมความปลอดภัย	๕	
๓.๓ รูปแบบของสื่อวีดิโอโมชันกราฟิก สื่อสิ่งพิมพ์ และพอดแคสต์	๑๐	
<b>๔. กลยุทธ์การวางแผนการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ และขั้นตอนการดำเนินงานประชาสัมพันธ์อย่างละเอียด</b>	<b>๒๐</b>	
๔.๑ กลยุทธ์การประชาสัมพันธ์ และความเข้าใจในวัตถุประสงค์หลักของงาน	๑๐	
๔.๒ แผนงาน และแนวคิดในการใช้สื่อออนไลน์ให้เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ	๑๐	
<b>๕. ข้อเสนอเพิ่มเติมนอกเหนือจากรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะที่ภาครัฐได้ประโยชน์</b>	<b>๑๐</b>	
๕.๑ รูปแบบแนวคิดและกลยุทธ์ที่นอกเหนือจากขอบเขตของงาน	๕	
๕.๒ ข้อเสนอเพิ่มเติมที่นอกเหนือจากขอบเขตของงาน	๕	
<b>คะแนนรวม</b>	<b>๗๐</b>	

**๑๓. ติดต่อสอบถาม ได้ที่**

สถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน)  
เลขที่ ๑๘ ถนนบรมราชชนนี แขวงฉิมพลี เขตตลิ่งชัน กรุงเทพฯ ๑๐๑๗๐

หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒ ๔๔๘ ๙๑๑๑ โทรสาร ๐๒ ๔๔๘ ๙๐๘๘

นางสาวสุกานดา ปรางทิพย์                      นักส่งเสริมความปลอดภัยปฏิบัติการ

นายดนุพล โพธิ์เกด                                  นักการคลังชำนาญการ

Pant Nant.  
Pant Nant.  
Pant Nant.

#### ๔.๑.๓ Buttons Chat bot platform ใน Facebook messenger

การทำ Buttons ให้แสดงใน Facebook messenger แสดงอยู่ในรูปแบบคล้ายๆกับเมนู แต่จะอยู่ติดกับข้อความ อยู่ในกล่องเดียวกันเลย

ตัวอย่าง



Pant Nant.

Ad. Jmm



# Chatbot

ตัวเลือก

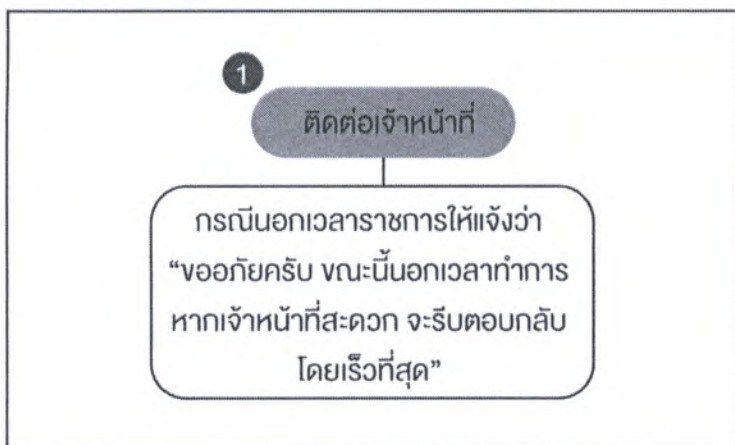
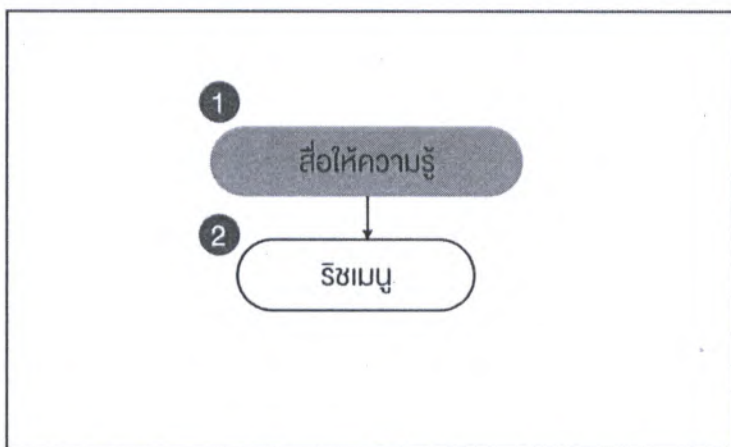
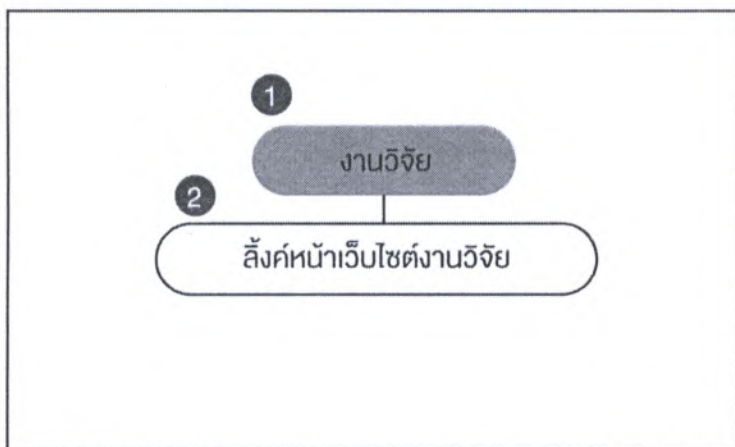
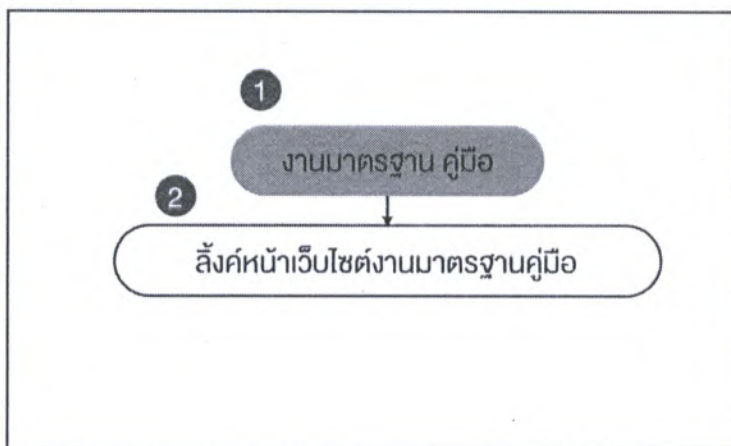
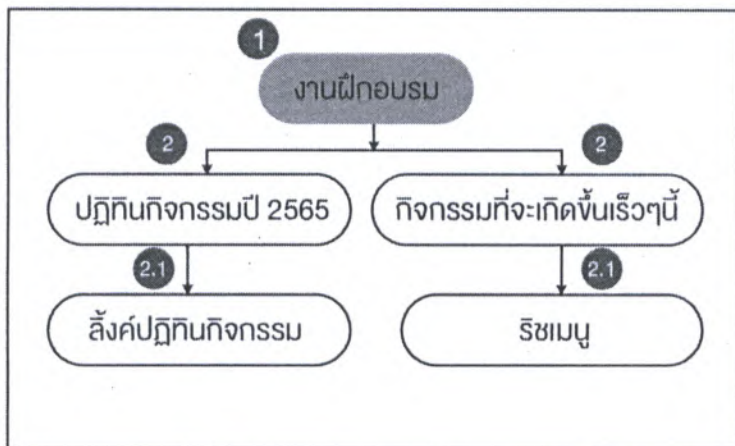
งานฝึกอบรม

งานมาตรฐาน คู่มือ

งานวิจัย

สื่อให้ความรู้

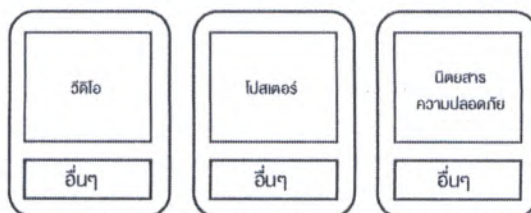
ติดต่อเจ้าหน้าที่



ตัวอย่างริชเมนู



ตัวอย่างริชเมนู



Print/View

BB

Shm

การทำ Google Ads (Google Campaign Search) คือการทำโฆษณาบนเว็บไซต์ Google โดยที่เลือกใช้จะเป็นการเสิร์ชหาข้อมูล ให้ขึ้นเป็นโฆษณาตรงหน้าค้นหา เพื่อให้ผู้ใช้งานเห็นเว็บไซต์เราเป็นอันดับแรกๆในการที่เขาค้นหาคำ โดยเราจะกำหนดคำ หรือว่าคีย์เวิร์ดในการเสิร์ช เช่น 1. ความปลอดภัย 2. งานสัมมนา 3. อับอากาศ

[illegible][illegible]

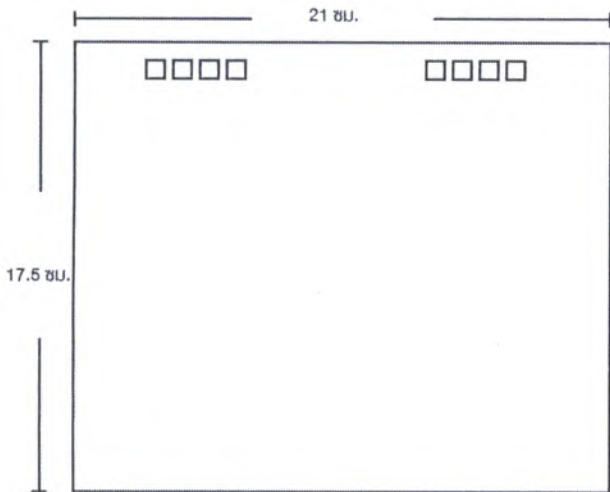
Parrot Vant.

Ph. Thon



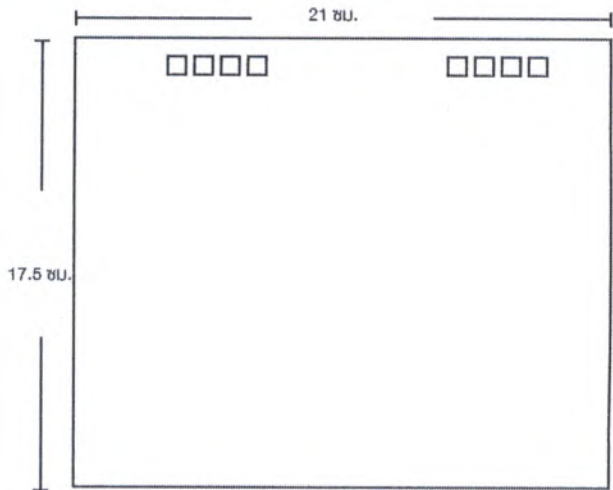
# ปฏิทินตั้งโต๊ะ

ปฏิทินตั้งโต๊ะเพื่อการประชาสัมพันธ์ จำนวน 14 แผ่น (28 หน้า)



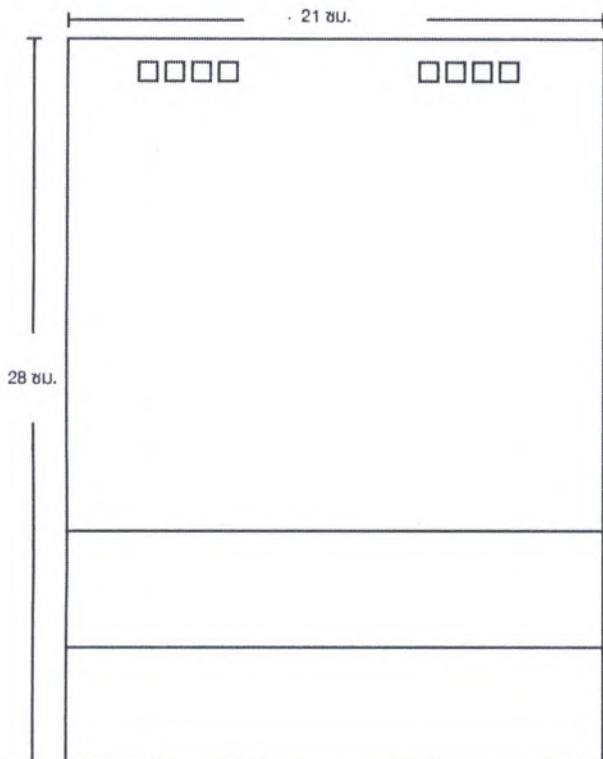
ปก

- ขนาด 18.5x21.5 ซม.
- การดาษอาร์ตการ์ด 230 แกรม
- ออกแบบหน้าปกที่มีความทันสมัย
- เคลือบลามิเนตด้าน ยิงสโปตยูวี



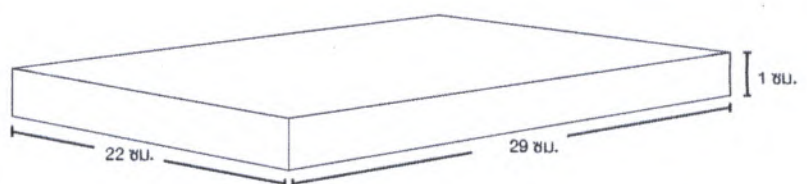
เนื้อใน

- ขนาด 18.5x21.5 ซม.
- การดาษอาร์ตการ์ด 230 แกรม
- พิมพ์ 4 สี 26 หน้า 13 แผ่น
- เคลือบวาซินด้าน



ฐานปฏิทินและการเข้าชุด

- ขนาด 19.5 x 21.5 เซนติเมตร (+/- ไม่เกิน 3 เซนติเมตร)
- ฐานปฏิทิน (จั่วบัง) ฐานตั้งใช้กระดาษแข็งเบอร์ 16
- การเข้าห้วงกระดูกงู
- เข้าห้วงกระดูกงู จำนวน 4 จ้อ 2 ช่วง รวม 8 จ้อต่อชุด
- การออกแบบ



กล่องบรรจุภัณฑ์สำหรับใส่ปฏิทิน

- ขนาด 22 x 29 x 1 เซนติเมตร (+/- ไม่เกิน 3 เซนติเมตร)
- พร้อมสกรีนเครื่องหมายสัญลักษณ์ของ สสปก. พิมพ์สี

Print Nant.

Print Nant.

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง(ราคาอ้างอิง)  
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ : โครงการสื่อสารองค์กรและประชาสัมพันธ์ สสพท. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ : สำนักฝึกอบรมและส่งเสริม
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร : ๘๐๐,๐๐๐ บาท (แปดแสนบาทถ้วน)
๔. วันที่กำหนดราคากลาง ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕  
เป็นเงิน ๘๔๗,๔๔๑.๖๖ บาท (แปดแสนสี่หมื่นเจ็ดพันสี่ร้อยสี่สิบเอ็ดบาทหกสิบหกสตางค์)
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
  - ๕.๑ บริษัท ๑๖๘ มีเดีย เอเจนซี่ จำกัด
  - ๕.๒ บริษัท จันทร์ ๒๙ จำกัด
  - ๕.๓ บริษัท คิต-ดี ครีเอชั่น จำกัด
๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน
  - ๖.๑ นางสาวพรรณทิพา นวะมะรัตน์ ประธานกรรมการ : Pant Vant.
  - ๖.๒ นางสาวปรีดา ศาตะมาน กรรมการ : ปรีดา ศาตะมาน
  - ๖.๓ นางสาวสุกานดา ปรางทิพย์ กรรมการและเลขานุการ : Prum

( ..... )